

GAZETTE DATE : 31.12.2025
LAST DATE : 04.02.2026

CATEGORY NO: 722/2025

Applications are invited online only through One Time Registration from qualified candidates for appointment in the undermentioned post.

1. Name of firm : Oil Palm India Ltd
2. Name of Post : Research Officer
3. Scale of Pay : ₹ 43,400 - 91,200
4. Number of vacancies : 1 (One)

Note:-

- (i) The above vacancy is now in existence. The Ranked list of selected candidates published by the Commission in pursuance to this notification shall remain in force for a minimum period of one year and a maximum period of three years provided the list will not continue to be in force if a new Ranked List is published after the minimum period of expiry of one year or till the expiry of three years whichever is earlier. Candidates will be advised against the vacancies shown above and for all the vacancies reported during the period of pendency of the Ranked List.
- (ii) The Kerala Public Service Commission shall have the power to cancel the advice for appointment of any candidate to the above post, if it is subsequently found that such advice was made under some mistake. On such cancellation the appointing authority shall terminate the service of the candidate, provided that, the cancellation of advice for appointment by the Commission and subsequent termination of service of the candidate by the appointing authority shall be made within the period of probation or 240 days from the date of joining duty whichever is earlier.

5. Method of Appointment : Direct Recruitment
6. Age : 18-36 Only candidates born between 02.01.1989 and 01.01.2007 (both dates included) are eligible to apply for this post. Other Backward Communities and SC/ST candidates are eligible for usual age relaxation.

Note : The provisional hands working in the above concern will be given age relaxation to the extent of their provisional service put in subject to a maximum of five years from the upper age limit provided they were within the prescribed age limit on the date of their first appointment in the above concern. But the regular employees of the concern are not eligible for the above concession for further appointment. The provisional hands should obtain a certificate showing the period of their provisional service in the concern and shall produce the same as and when required by the Commission. It would also be clearly specified in the certificate that they were not working in the regular service of the concern.
(For other conditions regarding the age relaxation please see para 2 (i), (ii), (iii), (iv), (vi), (vii), & (xii) of the general conditions.)

7. Qualification:

- 1) B.Sc. (Agriculture) or its equivalent from a recognised University / Institution
- 2) Three years experience in Plant Breeding or in similar line in plantation company registered under Companies Act 1956 or in Government Departments from Central or State Government Service or in Public Sector Undertaking or Registered Private Sector Undertaking.

Note:- 1 Rule 10(a)ii of Part II of KS&SSR is applicable.

- 2 In addition to the qualifications prescribed in the notification, the qualifications recognized by executive orders or standing orders of Government as equivalent to a qualification specified for the post, in the Special Rules or found acceptable by the Commission in cases where acceptance of equivalent qualifications is provided for in the rules and such of those qualifications which pre-suppose the acquisition of the lower qualification prescribed for the post, shall also be sufficient for the post. The copy of the Government orders declaring equivalent/higher qualifications shall be produced as and when required by the Commission.
- 3 The Experience should be the one acquired after the acquisition of the basic academic qualifications for the post.
- 4 The experience certificate should be in the following format . Candidates must upload experience certificate at the time of submission of application itself. Otherwise the application will be rejected.

The certificate to be produced in proof of experience shall be in the form of given below:-

EXPERIENCE CERTIFICATE

Name of the Firm :
 (Plantation Company registered under
 Companies Act 1956 or in Govt. Departments
 from Central or State Govt. Service or in
 Public Sector Undertaking or Registered
 Private Sector Undertaking)

Registration Number :
 (SSI Registration or any other Registration
 Number and Date of Registration)

Date of Registration :
 Authority issued Registration :

Issued to (here enter Name and Address)..... This is to
 certify that the above mentioned person has worked/ has been working in this Institution as
which is associated with the activities of Plant Breeding
 or in similar line (here enter the name of the post held or the nature of assignment held in the capacity)
 on per day/ per mensum* for a period ofyears.....months.....days from
/...../..... to/...../..... (from and to details are to be entered in DD/MM/YYYY format) on a
 permanent / temporary / apprentice / trainee / daily wage basis .

Signature with Date,

Name

Place:	Designation of the Issuing Authority with
Date:	Name of the Institution

(Office Seal)

CERTIFICATE

Certified that Sri./Smt. mentioned in the above Experience Certificate has actually worked/is working as (Specify the nature of employment) in the above Institution during the period mentioned therein as per the entry in the register (mention the name of register) maintained by the employer as per the provision of Act (Name of the Act / Rules to be specified).

I am the authorised person to inspect the Registers kept by the employer as per the provision of the Act/Rules of the State / Central Act.

Signature with Date,

Place:	Name of Attesting Officer with Designation and
Date:	Name of Office, who is the notified enforcement officer as per Act/ Rules

(Office Seal)

Note: 1 Please specify the post held or nature of assignment – Casual Labourer, Paid/unpaid, Apprentice/Regular worker or Temporary workers.

2 All Experience Certificate shall be duly certified by the concerned Controlling Officer/Head of Office of the Government. The genuineness of the certificate shall be subjected to verification and legal action will be taken against those who issue and produce bogus Certificate.

Note: (1) Rule 10(a)ii of Part II of KS&SSR is applicable.

(2) In addition to the qualification prescribed in the notification, the qualification recognized by Executive Orders or Standing Orders of Government as equivalent to a qualification specified for a post in the Special Rules and such of those qualification which pre-suppose the acquisition of the lower qualification prescribed for the post, shall also be sufficient for the post. The copy of the Government orders declaring equivalent / higher qualifications shall be produced as and when required by the Commission.

8. Probation

The probation period is applicable as per the provision of the rules of Oil Palm India Ltd.

9. Method of submitting Applications

(a) Candidates must register as per ONE TIME REGISTRATION with the official Website of Kerala Public Service Commission **www.keralapsc.gov.in** before applying for the post. Candidates who have registered can apply by logging on to their profile using their User-ID and Password. Candidates must click on the 'Apply Now' button of the respective posts in the Notification Link to apply for a post. Name of the candidate and the date of photograph taken should be printed legibly at the bottom portion of the uploaded photo. The photograph once uploaded meeting all requirement shall be valid for 10 years from the date of uploading. **The candidates who register new One Time Registration profile, should upload photograph taken within 6 months.** There is no change in other instructions regarding the uploading of photographs. No application fee is required. Candidates are responsible for the correctness of the personal information and secrecy of password. Before the final submission of the application on the profile candidates must ensure

correctness of the information in their profile. They must quote the User-ID for further communication with the Commission. Application submitted is provisional and cannot be deleted or altered after submission. **Candidates are advised to keep a printout or soft copy of the online application for future reference. Candidates can take the printout of the application by clicking on the link 'My applications' in their profile. All correspondences with the Commission, regarding the application should be accompanied with the print out of the application.** The application will be summarily rejected if non-compliance with the notification is found in due course of processing. Original documents to prove qualification, experience, age, community etc. have to be produced as and when called for. The profile correction made by the candidates themselves or in the office of KPSC on request after the last date fixed for the receipt of applications will not reflect in the application. Such corrections will come into effect only on the date on which corrections have been made.

(b) "Candidates who have Aadhaar Card should add Aadhaar Card as ID proof in their profiles".

(c) "If Written/OMR/Online Test is conducted as part of this selection candidates shall submit a confirmation for writing the examination through their One Time Registration profiles. Such candidates alone can generate and download the Admission Tickets in the last 15 days till the date of Test. The application of candidates who do not submit confirmation within the stipulated period, will be rejected absolutely. The periods regarding the submission of confirmation and the availability of admission tickets will be published in the examination calendar itself. Information in this regard will be given to the candidates in their respective profiles and in the mobile phone number registered in it."

10. Last date of receipt of applications: 04.02.2026 Wednesday up to 12 midnight.

11. Website address of which applications are to be sent: www.keralapsc.gov.in

12. (a) Sub Paras (viii), (ix), (x), (xi),(xiii) & (xiv)of Paragraph 2, Paragraphs 5 and 6 of the General Conditions are not applicable to this post.

(b) The selection to the above concern will be subject to the rules and regulations made by them from time to time.

13. Special Instructions for Candidates

- a) In the case of difference in Caste / Community claimed in the application and that entered in SSLC book, the candidate shall produce a Gazette notification in this regard, along with Non-creamy layer certificate / Community certificate at the time of certificate verification.
- b) Candidates are required to acquaint themselves with the instruction given in the notification as part II, General conditions before submitting application for the post. Applications which are not submitted in accordance with the terms and conditions laid down in the General conditions are liable to be rejected.
- c) Appropriate disciplinary action as per Rule 22 of the Kerala Public Service Commission Rules of Procedure shall be initiated against those candidates who submit applications with bogus claims of qualification regarding education, experience etc. and are liable to be disqualified for being considered for a particular post or debarment from applying to the Commission either permanently or for any period or the invalidation of their answer scripts or products in a written / practical test or the initiation of criminal or other proceedings against them or their removal or dismissal from Office or the ordering of any other disciplinary action against them, if they have already been appointed, or any one or more of the above.

SAJU GEORGE
SECRETARY
KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION

കാര്യഗാളി നമ്പർ : 722/2025

താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യതയുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും ഓൺലൈൻ ഒരു പ്രകാരം മാത്രം അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

- സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് : ബാധിൽ പാം ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡ്
- ഉദ്യോഗപ്പേര് : റിസർച്ച് ഓഫീസർ
- ശമ്പളം : ₹ 43400-91200
- ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം : 1 (ഒന്ന്)

കുറിപ്പ്:-

- മുകളിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഒഴിവുകൾ ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ളതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം തയാറാകപ്പെടുന്ന റാക്കലിന്റു പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി മുതൽ ഏറ്റവും ഏറ്റവും തുടർച്ചയായി മുന്ന് വർഷവും നിലവിലിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഒരു വർഷത്തിനുശേഷം ഇതേ ഉദ്യോഗത്തിന് ഒരു പുതിയ റാക്ക് ലിന്റു പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ ആ തീയതി മുതൽ ഈ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം തയാറാകപ്പെടുന്ന റാക്ക് ലിന്റു പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. മുകളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ഒഴിവുകളിലേയും ലിന്റു പ്രാബല്യത്തിലിരിക്കുന്ന സമയത്ത് അംഗീകാരപ്പെടുന്ന തുട്ടത്തിൽ ഒഴിവുകളിലേക്കും ഈ ലിന്റുൽ നിന്നും നിയമനം നടത്തുന്നതാണ്.
- മുകളിൽ പറയുന്ന തസ്തികയിലേയുള്ള ഏതു നിയമന ശ്രീപാർശ്വയും പിന്നീട് തെറ്റാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ അത് ഒരു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. നിയമന ശ്രീപാർശ്വ ഒരു ചെയ്യാൽ ഉടൻ നിയമനാധികാരി ആ ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ സേവനം അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ നിയമന ശ്രീപാർശ്വ റൂട്ടുകളും സേവനം അവസാനിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നത് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പ്രാബല്യം കാലമോ, ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചശേഷം 240 ദിവസമാ എത്താണോ ആദ്യം മുൻ്നത്തിയാകുന്നത് ആ കാലയളവിനുള്ളിട്ടായിരിക്കും.

- നിയമന തീരീ : നേരിട്ടുള്ള നിയമനം
- പ്രായ പരീഡി : 18-36 ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ 02.01.1989-നും 01.01.2007 റൂ മീറ്റിൽ ജനിച്ചവരായിരിക്കും. (ഒരു തീയതിക്കഴും ഉൾപ്പെടുത്തിയാൽ മറ്റൊരു വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുവരുക്കുന്ന പട്ടികജാതി / പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുവരുക്കുന്ന നിയമാനുസരിച്ച വയസ്സ് ഇളവുണ്ടായിരിക്കും.

കുറിപ്പ്: പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ താൽക്കാലികമായി ജോലി നോക്കുവാൻ ആദ്യത്തെ പ്രാവിഷ്ണവൻ നിയമനക്കാലത്ത് നിശ്ചിത പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞിരുന്നില്ലെങ്കിൽ അവരുടെ പ്രാവിഷ്ണവൻ സർവീസിന്റെ ദേവരില്ലാതെന്നും ഉയർന്ന പ്രായപരിധിയിൽ ഇളവ് അനുവാനിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ പരമാവധി അഞ്ചുവർഷക്കാലം മാത്രമേ ഈ അനുള്ളം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടി സ്ഥാപനത്തിൽ സമിരം ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നവർക്ക് വിണ്ടും മറ്റൊരു നിയമനത്തിന് ഈ അനുള്ളം ലഭിക്കുന്നതല്ല. താൽക്കാലിക സർവീസുള്ളവർ സർവീസിന്റെ ദേവരില്ലും കാണിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങി കൈവരശേണുകുള്ളും ക്ഷമിക്കുന്ന ആവശ്യപ്പെടുന്നും ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. അവർ സമിരം സർവീസില്ലെങ്കിൽ ജോലി നോക്കാതീരുന്നതെന്ന് സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ പ്രത്യേകം പറഞ്ഞിരിക്കും.

(വയസ്സിലൂടെനും സംബന്ധിച്ച മറ്റൊരു വിജ്ഞാപനത്തിലെ പാർട്ട് 2-ലെ പൊതുവും സ്ഥാപനത്തിലെ വായികൾ 2 (i), (ii), (iii), (iv), (vi), (vii), & (xii) നോക്കുക.

7. യോഗ്യതകൾ:-

- അംഗീകൃത സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും തുച്ഛിയിൽ ബിനാം അബ്ലൂഫിൽ തയ്യാറായ യോഗ്യത.
- 1956 ലെ കവനീസ് ആകുളം പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പൂണ്ടേഷൻ കവനിയിലോ, കേരള/സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവീസുകളിലെ സർക്കാർ വകുപ്പുകളിലോ, പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനത്തിലോ, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത

സ്വകാര്യ മേഖലാ സ്ഥാപനത്തിലോ നിന്നും സസ്യ പ്രജനനത്തിലോ സമാനമായ മേഖലയിലോ ഉള്ള മുന്ന് വർഷത്തെ പരിചയം.

Note :- 1. കെ.എസ്.ആർ.എസ്.ആർ.എസ് || ചട്ടം 10(a) ii ബാധകമാണ്.

2. ഈ വിജ്ഞാപനത്തിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾക്ക് പുന്നേ എല്ലിക്കൂട്ടീവ് ഉത്തരവുകൾ മുഖ്യമായോ സ്ഥാപ്തികൾ ഉത്തരവുകൾ മുഖ്യമായോ നിശ്ചിത വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയ്ക്ക് തയ്യാറായി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന യോഗ്യതകളും, സ്കൂളുകൾ ദർശനിൽ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന യോഗ്യതകൾക്ക് തയ്യാറായി കമ്മിഷൻ നിശ്ചയിക്കുന്ന യോഗ്യതയും, നിർദ്ദിഷ്ട യോഗ്യതകൾ അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയായിട്ടുള്ള ഉയർന്ന യോഗ്യതകളും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. തയ്യാറു യോഗ്യത/ ഉയർന്ന യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ കമ്മിഷൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന സമയത്ത് വാജ്രാക്ഷണിക്കുന്നതാണ്.
3. ഈ തന്മൂലികയ്ക്ക് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള പരിചയം അക്കാദമിക് / അടിസ്ഥാന യോഗ്യത ആർജിച്ചതിനുശേഷവും ഈ തന്മൂലികയ്ക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള അവസാന തീയതിക്ക് മുൻപ് ആർജിച്ചതുമായിരിക്കും .
4. പ്രവൃത്തിപരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് താഴെക്കാട്ടുത്തിരിക്കുന്ന മാതൃകയിലായിരിക്കും. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന സമയത്ത് തന്നെ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപ്ലോഡ് ചെയ്യും. അല്ലാത്തപക്ഷം അപേക്ഷ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

സ്ഥാപനത്തിലും പേര് (കമ്പനിന് ആകുള്ള 1956 : :

പ്രകാരം രജിസ്ട്രർ ചെയ്ത സ്ഥാപനത്തിലും കമ്പനികൾ ,
കേന്ദ്ര /സംസ്ഥാന സർക്കാർഭേദം വകുപ്പുകൾ ,
പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ , അല്ലെങ്കിൽ
രജിസ്ട്രർ ചെയ്ത സ്വകാര്യ മേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ)

രജിസ്ട്രർ നമ്പർ (എസ്.എസ്.എസ്.രജിസ്ട്രേഷൻ :
അല്ലെങ്കിൽ മണ്ഡലത്തിലും രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ) :

സ്ഥാപന രജിസ്ട്രർ ചെയ്ത തിയതിയും :
എവിടെ രജിസ്ട്രർ ചെയ്ത എന്നും

ശ്രീ/ശ്രീമതി.....

..... (അപേക്ഷകർഖ്മ പേരും മേൽ
വിലാസസ്വം) ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ/...../..... മുതൽ/...../..... വരെ (പരിചയ കാലാവധി DD/MM/YYYY
മാതൃകയിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്) സസ്യ പ്രജനന / സമാന മേഖലയിൽ.....
തന്മൂലികയിൽ സ്ഥിരമായി / താഴ്വാലികമായി / അപ്രസ്തുതിസാധി / ദയിനി/ഡിവസ വേതനം (ഡേവെഴുപ്പെടുത്തുന്ന
ജോലിയിലും പേര്) ആയി പ്രതിരീഞ്ഞം/പ്രതിമാസം ഫോം ശമ്പള നിരക്കിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നു/ചെയ്യുന്നു
വരുത്താണ് എന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

തിയതി സഹിതമുള്ള ഒപ്പ്

പേര്

സ്ഥലം:

സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്ന അധികാരിയുടെ

തിയതി:

സംബന്ധിക്കുന്ന പദവി, സ്ഥാപനത്തിലും പേര്

(കോമ്പിസ് സീൽ)

സാക്ഷ്യപത്രം

മേൽ	പരിചയ	സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	പരാമർശിക്കുന്ന	ശ്രീ/ശ്രീമതി
കാലയളവിൽ) ടി സ്ഥാപനത്തിൽ	ചെയ്തായി/ചെയ്യുന്നതായി	അയി (ജോലിയുടെ പേര്) ജോലി	അതിൽ പരിസ്ഥിതി	ശ്രീ/ശ്രീമതി
സ്ഥാപനത്തു നിന്നും വ്യക്തമാക്കുന്ന പരിശോധിച്ചതിൽ	ഉത്തരവാദിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ	നിയമപ്രകാരം /ചട്ടപ്രകാരം	സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വ്യക്തമാക്കുന്ന പരിശോധിച്ചതിൽ	ശ്രീ/ശ്രീമതി
സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വ്യക്തമാക്കുന്ന പരിശോധിച്ചതിൽ	ഉത്തരവാദിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ	നിയമപ്രകാരം /ചട്ടപ്രകാരം	സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വ്യക്തമാക്കുന്ന പരിശോധിച്ചതിൽ	ശ്രീ/ശ്രീമതി

തീയതി സഹിതമുള്ള പേര്

ചട്ട പ്രകാരം / നിയമ പ്രകാരം സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ
സേവന വ്യവസ്ഥകൾ സാക്ഷ്യപ്പെട്ടതുവരുന്ന്

സംഖ്യാ:

ଅଧିକାରେଣ୍ଟରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

മുന്നി

ങ്ങളോഗിക് പദവി സ്ഥാപനത്തിൽ പേര്

(ഓഫീസ് സീൽ)

8. ഫോബേഷൻ: ഓയിൽ പാ ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡിലെ വിശേഷാൽ ചടങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള വൈബോഷൻ കാലാവധിവും ബാധകമാണ്.

9. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട രീതി:

തിരുത്തലുകൾ മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന മാറ്റങ്ങൾക്ക് തിരുത്തൽ വരുത്തുന്ന തീയതി മുതലേ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

(b) அருயாற் கார்யூஷல் உலோகாற்றிக்கல் தனச்சூட பெறாவேலில் அருயாற் கார்ய் திரிசுப்பியல் ரேவுயாறு நிறைவேண்டுமானால்.

10. അപേക്ഷ സ്ഥിരക്കിന്ന അവസാന തീയതി: 04.02.2026 സുധാരണ അർഭവരാത്രി 12 മണി വരെ.

11. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വെബ്സൈറ്റ് വിലാസം : www.keralapsc.gov.in

12. (a) പൊതു വ്യവസ്ഥകളിലെ രണ്ടാം വണ്ണികക്കയിലെ (viii), (ix), (x), (xi), (xiii) & (xiv) എന്നീ ഉപവണ്ണികകളും, വണ്ണികകൾ 5 ഉം 6 ഉം മേൽപ്പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗത്തിന് ബാധകമല്ല.

(b) മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥാപനത്തിലേയ്ക്കുള്ള നയമനം, അവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ വരുത്തുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കും.

13. ഉദ്യാഗാർത്ഥികൾക്കുള്ള പ്രത്യേക നിർദ്ദേശങ്ങൾ

c) "விழுடையாஸ் , பறிசயம் தடங்கி யோசியுத ஸங்பூஸிப்பு தெர்தாய அவகாவொட உள்ளிப்பு அபேக்ஷ ஸமர்ப்பிக்கன உருவுபொருமிக்கிர்க்கத்திர கேரலை பழைக் கூறவின் கமிஷன் முனிஸப் பூவுப் பிராஸிப்பியல் முன் 22 பிரகாரம் ஏற்றொட ஜோலியூ அவர் அபேக்ஷிக்கங்கவே அதிலேயூ பரிசீலனைப்பேசுகூன்றிக் கொண்டு அனுமதியை பெற்று விட்டார் அதை அபேக்ஷ ஸமர்ப்பிக்கன உருவுபொருமிக்கிர்க்கத்திர கேரலை பழைக் கூறவின் கமிஷன் அபேக்ஷகர் அயியுள்ளதில் நினா நிரையிக்கொண்டு அவர் பகுதிக்கன புரோகிரிக் பரிசீலனையில் நிரமிக்கன ஸாயங்களோ, ஏதுத்த பரிசீலனையிலும் உத்தர கடவுளுகளோ அளவுவாக்கொண்டு, அவர்கள் மேல் நியம நடபடிக்கர் ஏதுக்கொண்டு, அவர் ஏற்றெதிக்கிலும் ஜோலியில் நியமிக்கப்பட்ட கஷின்றுவைக்கில் அது ஜோலியில் நினா அவர்கள் நிகாம் செய்க்கொண்டு, யினின்று செய்க்கொண்டு, அளவுயோழ்மாய முட்ட அப்படக்க நடபடிக்கர் / நியம நடபடிக்கர் அவர்களத்திர ஸிக்ரிக்கொண்டு, மேல்புள்ளதவரில் கணா அதிலுமிக்கமோ நடபடிக்கர் அவர்களத்திர கைக்கொல்கொண்டு செய்கின்றாள்".

സാഖ്യ ജോർജ്ജ് സെക്രട്ടറി കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ