

GAZETTE DATE : 31.12.2025  
LAST DATE : 04.02.2026

## **CATEGORY NO: 743/2025**

Applications are invited online only through One Time Registration from qualified ex-servicemen candidates for appointment in the undermentioned post.

1. Name of firm : Oil Palm India Ltd

2. Name of Post : Security Guard

3. Scale of Pay : ₹ 23700-52600/-

4. Number of vacancies : 1 (One)

**Note:-**

- (i) The above vacancies are now in existence. The Ranked list of selected candidates published by the Commission in pursuance to this notification shall remain in force for a minimum period of one year and a maximum period of three years provided the list will not continue to be in force if a new Ranked List is published after the minimum period of expiry of one year or till the expiry of three years whichever is earlier. Candidates will be advised against the vacancies shown above and for all the vacancies reported during the period of pendency of the Ranked List.
- (ii) The Kerala Public Service Commission shall have the power to cancel the advice for appointment of any candidate to the above post, if it is subsequently found that such advice was made under some mistake. On such cancellation the appointing authority shall terminate the service of the candidate, provided that, the cancellation of advice for appointment by the Commission and subsequent termination of service of the candidate by the appointing authority shall be made within the period of probation or 240 days from the date of joining duty whichever is earlier.
- (iii) Women and Differently Abled Candidates are ineligible to apply for the post.

5. Method of Appointment : Direct Recruitment ( from among Ex-Servicemen only)

6. Age : 18-36 Only candidates born between 02.01.1989 and 01.01.2007 (both dates included) are eligible to apply for this post. Other Backward Communities and SC/ST candidates are eligible for usual age relaxation.

**Note :** The provisional hands working in the above concern will be given age relaxation to the extent of their provisional service put in subject to a maximum of five years from the upper age limit provided they were within the prescribed age limit on the date of their first appointment in the above concern. But the regular employees of the concern are not eligible for the above concession for further appointment. The provisional hands should obtain a certificate showing the period of their provisional service in the concern and shall produce the same as and when required by the Commission. It would also be clearly specified in the certificate that they were not working in the regular service of the concern.  
(For other conditions regarding the age relaxation please see para 2 (i), (ii), (iii), (iv), (vi) & (xii) of the general conditions.)

### **7. Qualification:**

- 1)A Pass in Std. VIII or equivalent.
- 2) Not less than three years experience in the Armed Force viz. Army, Navy or Airforce.
- 3) Height: 168 cm.
- 4) Chest: Normal: 81 cm, Expanded: 86 cm.

**Note:-** (1) Rule 10(a)ii of Part II of KS&SSR is applicable.

(2) In addition to the qualifications prescribed in the notification, the qualifications recognized by executive orders or standing orders of Government as equivalent to a qualification specified for the post, in the Special Rules or found acceptable by the Commission in cases where acceptance of equivalent qualifications is provided for in the rules and such of those qualifications which pre-suppose the acquisition of the lower qualification prescribed for the post, shall also be sufficient for the post. The copy of the Government orders declaring equivalent/higher qualifications shall be produced as and when required by the Commission.

## **8      Probation**

The probation period is applicable as per the provision of the rules of Oil Palm India Ltd.

## **9. Method of submitting Applications**

(a) Candidates must register as per ONE TIME REGISTRATION with the official Website of Kerala Public Service Commission [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in) before applying for the post. Candidates who have registered can apply by logging on to their profile using their User-ID and Password. Candidates must click on the '**Apply Now**' button of the respective posts in the Notification Link to apply for a post. Name of the candidate and the date of photograph taken should be printed legibly at the bottom portion of the uploaded photo. The photograph once uploaded meeting all requirement shall be valid for 10 years from the date of uploading. **The candidates who register new One Time Registration profile, should upload photograph taken within 6 months.** There is no change in other instructions regarding the uploading of photographs. No application fee is required. Candidates are responsible for the correctness of the personal information and secrecy of password. Before the final submission of the application on the profile candidates must ensure correctness of the information in their profile. They must quote the User-ID for further communication with the Commission. Application submitted is provisional and cannot be deleted or altered after submission. **Candidates are advised to keep a printout or soft copy of the online application for future reference. Candidates can take the printout of the application by clicking on the link 'My applications' in their profile. All correspondences with the Commission, regarding the application should be accompanied with the print out of the application.** The application will be summarily rejected if non-compliance with the notification is found in due course of processing. Original documents to prove qualification, experience, age, community etc. have to be produced as and when called for. The profile correction made by the candidates themselves or in the office of KPSC on request after the last date fixed for the receipt of applications will not reflect in the application. Such corrections will come into effect only on the date on which corrections have been made.

(b) "**Candidates who have Aadhaar Card should add Aadhaar Card as ID proof in their profiles.**"

(c) "If Written/OMR/Online Test is conducted as part of this selection candidates shall submit a confirmation for writing the examination through their One Time Registration profiles. Such candidates alone can generate and download the Admission Tickets in the last 15 days till the date of Test. The application of candidates who do not submit confirmation within the stipulated period, will be rejected absolutely. The periods regarding the submission of confirmation and the availability of admission tickets will be published in the examination calendar itself. Information in this regard will be given to the candidates in their respective profiles and in the mobile phone number registered in it."

**10. Last date of receipt of applications: 04.02.2026 Wednesday up to 12 midnight.**

**11. Website address of which applications are to be sent: [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in)**

12. (a) Sub Paras (vii), (viii), (ix), (x), (xi), (xiii) & (xiv) of Paragraph 2, Paragraphs 5 and 6 of the General Conditions are not applicable to this post.

(b) The selection to the above concern will be subject to the rules and regulations made by them from time to time.

13. **Special Instructions for Candidates**

- a) In the case of difference in Caste / Community claimed in the application and that entered in SSLC book, the candidate shall produce a Gazette notification in this regard, along with Non-creamy layer certificate / Community certificate at the time of certificate verification.
- b) Candidates are required to acquaint themselves with the instruction given in the notification as part II, General conditions before submitting application for the post. Applications which are not submitted in accordance with the terms and conditions laid down in the General conditions are liable to be rejected.
- c) Appropriate disciplinary action as per Rule 22 of the Kerala Public Service Commission Rules of Procedure shall be initiated against those candidates who submit applications with bogus claims of qualification regarding education, experience etc. and are liable to be disqualified for being considered for a particular post or debarment from applying to the Commission either permanently or for any period or the invalidation of their answer scripts or products in a written / practical test or the initiation of criminal or other proceedings against them or their removal or dismissal from Office or the ordering of any other disciplinary action against them, if they have already been appointed, or any one or more of the above.

SAJU GEORGE  
SECRETARY  
KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION

കാര്യഗരി നമ്പർ : 743/2025

தாழ பறியுள உடேயுரத்தினிற் தெர்தெத்துக்கப்பேட்டுள்ளிற் யோசுதூதியுல் விழுக்தவெண்மாரை உடேயுரத்துமிகுலில் நினங் என்னலெவாயி எடுத்தவள ரஜிஸூஷன் பிரகார் மாறு அபேக்ஷகர் கஷனிப்புகொண்டுள்ளார்.

|    |                     |   |                            |
|----|---------------------|---|----------------------------|
| 1. | സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് | : | കായിൽ പാം ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡ് |
| 2. | ഇല്ലാഗമ്പേര്        | : | സെക്രട്ടറി ഗാർഡ്           |
| 3. | ശമ്പളം              | : | എ 23700-52600              |
| 4. | ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം    | : | 1 (ഒന്ന്)                  |

கரிபு:- i) முகலீல் கொடுத்திடுகல் சீவுகள் ஹபோஸ் நிலவிலுத்தான் . ஹப விஜ்ஞாபனப்ருகார் தயாராகப்பெட்டு ராக்லிஸ் பிராவெஸ்டிடீ வகுக்க தியதி முதல் ஏடுவும் கிள்ளத்து ஏது வர்ஷம் கிடைவு தீவிரத் மூன்ற் வர்ஷம் நிலவிலிருக்கின்றதான். ஏனால் ஏது வர்ஷத்திற்கு சேஷன் ஹடை உண்மைத்திட்டு ஏது புதிய ரக லிஸ்ட் பிரபிலிக்கெட்டுக்கல்கியானங்கில் அது தியதி முதல் ஹப விஜ்ஞாபனப்ருகார் தயாராகப்பெட்டு ரக லிஸ்டின் பிராவெஸ்டிடீக்குப்போன்றதாகு. முகலீல் காளிப்பிடிடுகல் சீவுகளிலேயே லிஸ்ட் பிராவெஸ்டிடீக்கு நம்மதிர் அரியிக்கப்பட்டு தீவிரத் தீவிரக்கிலேக்கூடும் ஹப லிஸ்டில் நினை நியமனம் நடத்துகின்றதான்.

5. നിയമന തീരി : നേരിട്ടുള്ള നിയമനം (വിചുക്തഭാരിൽ നിന്നു മാത്രം )

6. പ്രായ പരിധി : 18-36 ഉള്ളൊഗാർത്തികൾ 02.01.1989-നും 01.01.2007 നും മിടയിൽ ജനിച്ചവരായിരിക്കും. (രണ്ട് തീയതികളും ഉൾപ്പെടു) മറ്റ് പിന്നോട് വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർക്കും പട്ടികജാതി / പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടവർക്കും നിയമാനുസരം വയസ്സ് ഇളംവണ്ണായിരിക്കും.

கரிப்: பின்த ஸமாபனத்தில் தால்காலிகமாயி ஜோலி நோக்குவரி அதுவுடைத் தெவாவிஷன்கள் நியமனக்கலைத் தினித் தொய்பரியி கசினிதெனிலூக்கின் அவதரை தெவாவிஷன்கள் ஸ்ரவினிலீஷ் கெர்லூயுதோல். உயர்ந தொய்பரியியின் ஹல்வ அனாவிக்குன்னதான். ஏனால் பரமாவயி அனாவிபரிஷகால் மாறும் ஹா அருக்குல் லாக்கக்குத்து. டி ஸமாபனத்தில் சிவிர் உடேராக வகிக்குவன்றிக் விளை மருாத நியமனத்தின் ஹா அருக்குல் லாக்குக்குதல். தால்காலிக ஸ்ரவினுத்துவரி ஸ்ரவினிலீஷ் கெர்லூல் காளிக்கு ஸ்ரக்டிபிக்கட் வாணி கைவசே ஸுக்ஷிக்கேளது. கமிஷன் அவசியத்துவோர் ஹாஜராக்கேளதுமான். அவர் சிவிர் ஸ்ரவினிலீஷ் ஜோலி நோக்குவிதென்ன ஸ்ரக்டிபிக்கின் புதேகு பாளத்திலிக்கன்.

(வயலிழுவிளை ஸாஸாயிழு முடிவுவுஸமக்ரீக்கு ஹூ விழ்ளைப்பாத்திலை பார்ட்டு 2-லை பொதுவுவுஸமக்ரீ வஸ்பீக் 2 (I), (II), (III), (IV), (VI) & (XII) கோக்கை.

## 7. യോഗ്യതകൾ:-

- 1) എട്ടും ഒരും പാസ്വായിൻക്കണം അല്ലെങ്കിൽ തത്ത്വാദി.
- 2) കരണ്ണനു, നാവികനു, വൈദ്യമനു തുടങ്ങിയ സാമ്പത്തിക സേനകളിൽ മന്ത്രി വർഷത്തിൽ കരയാത്ത പര്മ്പരയാം.
- 3) ഉയരം: 168 സെ. മീ. തും കരയാത്ത
- 4) നേരഞ്ഞിവു: കരണ്ണത്ത് 81 സെ. മീ. ഉം, പുരുഷി ഉപ്പാസത്തിൽ കരണ്ണത്ത് 5 സെ. മീ. വികാസവും

**Note :-** (1) കെ.എസ്.ആരും എസ്.എസ്.ആർ പാർട്ട് II ചട്ടം 10(a) ii ബാധകമാണ്.

- (2) ഈ വിജ്ഞാപനത്തിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾക്ക് പുറമേ എല്ലാകൂട്ടിവ് ഉത്തരവുകൾ മുഖ്യമായോ സുരക്കാർ പ്രവൃത്തിക്കന്ന യോഗ്യതകളും, സ്വീകൃത ഉദ്ദേശ്യിൽ നിഷ്പിഷ്ടിക്കന്ന യോഗ്യതകൾക്ക് തത്ത്വാദി കമ്മീഷൻ നിശ്ചയിക്കുന്ന യോഗ്യതലും, നിർവ്വിഷ്ട യോഗ്യതകൾ അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയായിട്ടുള്ള ഉയർന്ന യോഗ്യതകളും സീകരിക്കുന്നതാണ്. തത്ത്വാദിയോഗ്യത/ ഉയർന്ന യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ കമ്മീഷൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- (3) വന്നിക്കളും ഭിന്നശൈലി വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഉദ്യോഗാർത്ഥികളും ടി ടൈപ്പിസ്റ്റ് അപേക്ഷിക്കാൻ അർഹരാജു.

## 8. പ്രാബോഷണി: ഓയിൽ പാം ഇന്ത്യാ ലിമിറ്റഡിലെ വിശേഷാർ ചടങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള പ്രാബോഷണി കാലയളവ് ബാധകമാണ്.

## 9. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട രീതി:

- (a) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻസ് ഓഫോസിക് വെബ് സേറ്റുപ്പ് [www.keralaps.c.gov.in](http://www.keralaps.c.gov.in) വഴി 'ഇന്ത്യവൻ രജിസ്ട്രേഷൻ' പ്രകാരം രജിസ്ട്രർ ചെയ്ത ശേഷമാണ് അപേക്ഷിക്കേണ്ടത്. രജിസ്ട്രർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അവരുടെ user ID യും password ഉം ഉപയോഗിച്ച് login ചെയ്ത ശേഷം സന്തോഷിച്ചാൽ പ്രസ്തുത തന്മുകളുടെ കാണുന്ന notification link-ലെ apply now -ൽ മാത്രം click ചെയ്യേണ്ടതാണ്. upload ചെയ്യുന്ന ഫോട്ടോയുടെ താഴെ ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേരും ഫോട്ടോ എടുത്ത തീയതിയും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. നിശ്ചിത മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിച്ചുകൊണ്ട് upload ചെയ്ത ഫോട്ടോയും upload ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 10 വർഷത്തോളം പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കും. പുതുതായി പ്രാബഹിതം ആരംഭിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത ഫോട്ടോ പ്രാബഹിതിൽ upload ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഫോട്ടോ സംബന്ധിച്ച മറ്റ് നിബന്ധനകൾക്കാണും തന്നെ മറ്റൊരും. അപേക്ഷാ ഫീസ് നൽകേണ്ടതില്ല. Password രഹസ്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വ്യക്തിഗതി വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പുതിയാണെന്ന്. ഓരോ തന്മുകളും അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് മുൻപും തന്മുകളും പ്രാബഹിതിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഉദ്യോഗാർത്ഥി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. കമ്മീഷൻമായുള്ള എല്ലാ കത്തിടപാടുകളിലും User Id പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കമ്മീഷൻ മുമ്പാകും എക്സാമിനേഷൻ സീക്രിട്ടീസ് സീക്രിട്ടീസ് അപേക്ഷാസമർപ്പണത്തിനാശേഷം അപേക്ഷയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാനോ വിവരങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുവാനോ കുറയുകയില്ല. ഭാവിയിലെ ഉപയോഗത്തിനായി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ ഓൺലൈൻ അപേക്ഷയുടെ soft copy/print out എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് അവരുടെ പ്രാബഹിതിലെ 'My applications' എന്ന link-ൽ click ചെയ്ത് അപേക്ഷയുടെ print out എടുക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ സംബന്ധമായി കമ്മീഷൻമായി ടെല്ലുന്ന കത്തിടപാടുകളിൽ അപേക്ഷയുടെ print out തുടർന്ന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയയുടെ ഏതൊസരത്തിലും സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട അപേക്ഷകൾ വിജ്ഞാപനവും സീക്രിട്ടീസ് സീക്രിട്ടീസ് അപേക്ഷാസമർപ്പണത്തിനാശേഷം അപേക്ഷയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാനോ വിവരങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുവാനോ കുറയുകയില്ല. ഭാവിയിലെ ഉപയോഗത്തിനായി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ ഓൺലൈൻ അപേക്ഷയുടെ soft copy/print out എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് അവരുടെ പ്രാബഹിതിലെ 'My applications' എന്ന link-ൽ click ചെയ്ത് അപേക്ഷയുടെ print out എടുക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ സംബന്ധമായി കമ്മീഷൻമായി ടെല്ലുന്ന കത്തിടപാടുകളിൽ അപേക്ഷയുടെ print out തുടർന്ന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയയുടെ ഏതൊസരത്തിലും സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട അപേക്ഷകൾ വിജ്ഞാപനവും സീക്രിട്ടീസ് സീക്രിട്ടീസ് അപേക്ഷാസമർപ്പണത്തിനാശേഷം അപേക്ഷയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാനോ വിവരങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുവാനോ കുറയുകയില്ല. ഭാവിയിലെ ഉപയോഗത്തിനായി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ ഓൺലൈൻ അപേക്ഷയുടെ വരുന്നതാണ്. തീയതിയും മുതലേ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

(b) ആധാർ കാർഡുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ തങ്ങളുടെ പ്രാബല്യത്തിൽ ആധാർ കാർഡ് തിരിച്ചറിയൽ രേഖയായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(c) ഈ തിരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എഴുത്ത്/ഒ.എ.ആർ / ഓൺലൈൻ പരീക്ഷ നടത്തുകയാണെങ്കിൽ പരീക്ഷ എഴുതുമെന്ന സ്ഥിരീകരണം (Confirmation) അപേക്ഷകൾ തങ്ങളുടെ ഒറ്റത്തവണ രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വഴി നൽകേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം സ്ഥിരീകരണം നൽകുന്നവർക്ക് മാത്രം അധികൃതരിൽ ടിക്കറ്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സാക്ഷ്യം പരീക്ഷയായി വരെയുള്ള അവസാനത്തെ 15 ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പരീക്ഷ എഴുതുമെന്നുള്ള സ്ഥിരീകരണം നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ നൽകാത്തവയുടെ അപേക്ഷകൾ നിത്യപരിധിക്കും നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. സ്ഥിരീകരണം നൽകേണ്ടതായ കാലാവധി സംബന്ധിച്ച തീയതിക്കുള്ളക്കുറിച്ചു അധികൃതരിൽ ടിക്കറ്റ് ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി സംബന്ധിച്ചു ഉള്ള വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പരീക്ഷ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന പരീക്ഷാ കലണ്ടറിൽ പ്രമിഖപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ഈ സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുള്ള പ്രാബല്യിലും അതിൽ രജിസ്ട്രേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള മാത്രമായി ഫോൺ നമ്പറിലും നൽകുന്നതാണ്.

10. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി: 04.02.2026 ബുധനാഴി അർഭവരത്തി 12 മണി വരെ.

11. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട വെബ്സൈറ്റ് വിലാസം : [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in)

12. (a) പൊതു വ്യവസ്ഥകളിലെ റണ്ടാം വണ്ണികയിലെ (vii), (viii), (ix), (x), (xi), (xii) & (xiv) എന്നീ ഉപവണ്ണികകളും, വണ്ണികകൾ 5 ഉം 6 ഉം മേൽപ്പറഞ്ഞ ഉദ്യോഗത്തിന് ബാധകമല്ല.

(b) മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥാപനത്തിലേയുള്ള നിയമനം അവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ വരുത്തുന്ന ചടങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായിരിക്കും.

### **13. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുള്ള പ്രത്യേക നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

a) "ഉദ്യോഗാർത്ഥി അപേക്ഷയിൽ അവകാശപ്പെട്ട ജാതി/ സമുദായം എസ്.എസ്.എൽ.സി. ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതിൽ നിന്ന് വ്യത്യസ്തമാണെങ്കിൽ നോൺ ക്രീമിലെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം ജാതി വ്യത്യാസം സംബന്ധിച്ച ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം തുടി പ്രമാണ പരിശോധനാ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

b) ഉദ്യോഗാർത്ഥി ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനത്തോടൊപ്പം ഭാഗം || ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതുവ്യവസ്ഥകൾ തുടി വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കിയ ശേഷമായിരിക്കും. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. പൊതുവ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിജ്ഞാപനായി സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.

c) "വിദ്യാഭ്യാസം , പരിചയം തുടങ്ങി യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച് തെറ്റായ അവകാശവാദം ഉന്നയിച്ച് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുത്തിരുതെ കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ദർശന് ഓഫീസ് പ്രാസിജിയർ ദുർഘട്ടം 22 പ്രകാരം എത്തൊട്ടു ജോലിയുള്ള അവർ അപേക്ഷിക്കുന്നവോ അതിലേയുള്ള പരിഗണിയുള്ളപ്പെടുന്നതിന് അനേയാഗ്രഹകക്കയോ, സ്ഥിരമായോ തുടർന്നു നിശ്ചിത കാലഘന്തയുള്ള കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും നിരോധിക്കയോ, അവർ പങ്കെടുക്കുന്ന പ്രാധാന്യിക പരീക്ഷയിൽ നിർമ്മിക്കുന്ന സാധനങ്ങളോ, എഴുത്ത് പരീക്ഷയിലെ ഉത്തര കഠണ്ണുകളോ അസാധ്യവാങ്കകയോ, അവയുടെ മേൽ നിയമ നടപടികൾ എടുക്കുകയോ, അവർ എത്തെങ്കിലും ജോലിയിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട കഴിഞ്ഞവും അ ജോലിയിൽ നിന്നും അവരെ നിക്കു ചെയ്യുകയോ, ഡിസ്ട്രിബ്യൂട്ട് ചെയ്യുകയോ, അനന്തരാജ്യമായ മറ്റ് അച്ചടക്ക നടപടികൾ / നിയമ നടപടികൾ അവർക്കുത്തിരുതെ സ്ഥിരീകരിക്കുകയോ, മേൽപ്പറഞ്ഞവയിൽ നേരും അതിലെ കമ്മീഷൻ അവർക്കുത്തിരുതെ കൈകെടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്.

സംഖ്യാ ജോർജ്ജ്

സെക്രട്ടറി

കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ