കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

തിരുത്തൽ വിജ്ഞാപനം

No. LR2-3/3/2025-KPSC   തിരുവനന്തപുരം, 2025 ഒക്ടോബർ 30

31.07.2025 തീയതിയിലെ അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ കാറ്റഗറി നമ്പർ 199/2025 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ച മീറ്റ് പ്രോഡക്ട്സ് ഓഫ് ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡിലെ ഫിനാൻസ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയുടെ മലയാളം വിജ്ഞാപനത്തിലെ 'ഇനം 7 യോഗ്യതകൾ' എന്നതിലെ പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ മാതൃക പരിഷ്കരിച്ചിരിക്കുന്നു. പരിഷ്കരിച്ച മാതൃക ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ മലയാളം പതിപ്പ് ഇപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്തിരിക്കുന്നു. വിജ്ഞാപനത്തിലെ മറ്റു വ്യവസ്ഥകൾക്ക് മാറ്റമില്ല.

<u>പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്</u>

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (കമ്പനി/ കോർപ്പറേഷൻ/ ഗവൺമെന്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്/ സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുതലായവ)	:	
രജിസ്റ്റർ നമ്പർ (എസ്.എസ്.ഐ രജിസ്ട്രേഷൻ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ)	:	
സ്ഥാപനം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തീയതിയും എവിടെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു എന്നും	:	

ശ്രീ./ശ്രീമതി. .... (ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും) എന്ന ആൾ ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ അക്കൗണ്ടിംഗ്/ ഫിനാൻസ് മേഖലയിൽ .... രൂപ മാസ ശമ്പളത്തിൽ/ദിവസ ശമ്പളത്തിൽ......../......./........... മുതൽ. ..../....../.......... വരെ (DD/MM/YYYY മാതൃകയിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം) .... വർഷം........ മാസം...... ദിവസം .... (തസ്തികയുടെ പേര്) ആയി/ തസ്തികയിൽ, സ്ഥിരമായി/ താൽക്കാലികമായി/ അപ്രന്റിസ് ആയി/ കാഷ്വൽ തൊഴിലാളിയായി/ ശമ്പളത്തോടു കൂടി/ ശമ്പളമില്ലാതെ (ബാധകമല്ലാത്തത് വെട്ടികളയുക) ജോലി നോക്കിയിട്ടുണ്ട് /നോക്കി വരികയാണ് എന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥലം :
തീയതി :

സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്ന വ്യക്തിയുടെ
തീയതി സഹിതമുള്ള ഒപ്പ്, പേര്,
ഔദ്യോഗിക പദവി, സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

സാക്ഷ്യപത്രം

.... എന്ന നിയമത്തിൽ /ചട്ടത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം സ്ഥാപന ഉടമസ്ഥൻ /തൊഴിലുടമ നിർബന്ധമായും സൂക്ഷിക്കുവാൻ ബാധ്യതപ്പെട്ട മേൽ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ച് ടി പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ശ്രീ/ ശ്രീമതി.. എന്നയാൾ അതിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാലയളവിൽ ടി സ്ഥാപനത്തിൽ അക്കൗണ്ടിംഗ്/ ഫിനാൻസ് മേഖലയിൽ.................................... ആയി/ തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്തിരുന്നു /ജോലി ചെയ്യുന്നു എന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഞാൻ കേരള /കേന്ദ്ര സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച ....എന്ന ചട്ടപ്രകാരം /നിയമപ്രകാരം ടി സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ സേവന വ്യവസ്ഥകളെ സംബന്ധിച്ച് സ്ഥാപനയുടമ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രജിസ്റ്റർ പരിശോധിക്കുവാൻ അധികാരപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ്.

സ്ഥലം :
തീയതി :

ചട്ടപ്രകാരം /നിയമപ്രകാരം ടി സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ
സേവന വ്യവസ്ഥകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുവാൻ അധികാരപ്പെടുത്തിയ
ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ തീയതി സഹിതമുള്ള ഒപ്പ് ,പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര് ,
ഓഫീസ്

(ഓഫീസ് മുദ്ര)

(കമ്മീഷന്റെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

സാജു ജോർജ്ജ്
സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ