

FINAL ANSWER KEY

Paper: 029 - Kerala Financial Code vol I ,II Kerala Account Code vol I and Kerala Budget Manual
Date of Test 09-05-2024

Question1:-The formal acceptance by an Administrative Department of a proposal that the Public Works Department should incur a specified amount of expenditure as a specified work is called _____

പൊതുമാതൃകയിൽ വകുപ്പിന് ഒരു നിശ്ചിത തുക ചെലവ് നിർദ്ദിഷ്ട ജോലിക്കായി നൽകണമെന്ന നിർദ്ദേശം ഒരു അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഔദ്യോഗികമായി അംഗീകരിക്കുന്നതിനെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- A:-Financial sanction
സാമ്പത്തിക അനുമതി
B:-Technical sanction
സാങ്കീതിക അനുമതി
C:-Administrative sanction
ഭരണാനുമതി
D:-Work order
വർക്ക് ഓർഡർ

Correct Answer:- Option-C

Question2:-When money is received on account of Government dues, the same should be remitted into Treasury normally in _____

സർക്കാർ കടപ്പിടികളുടെ പേരിൽ പണം ലഭിക്കുമ്പോൾ, അത് സാധാരണ _____-ൽ ട്രഷറിയിലേക്ക് അയയ്ക്കണം.

- A:-The last working day of the week in which the money received
പണം ലഭിച്ച ആഴ്ചയിലെ അവസാന പ്രവൃത്തി ദിവസം
B:-The next working day
അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം
C:-The third working day from the date of receipt of money
പണം ലഭിച്ച തീയതി മുതലുള്ള മൂന്നാം പ്രവൃത്തി ദിവസം
D:-Before the last working day of the month in which the money received
പണം ലഭിച്ച മാസത്തിലെ അവസാന പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിന് മുമ്പ്

Correct Answer:- Option-B

Question3:-If a Government servant has been misled or deceived and if any loss sustained to Government, such loss is treated as _____

ഒരു സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കപ്പെടുകയോ വഞ്ചിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്തിന്റെ പേരിൽ, സർക്കാരിന് ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടായാൽ, അത്തരം നഷ്ടം _____ ആയി കണക്കാക്കുന്നു.

- A:-The personal responsibility of the Officer
ഓഫീസറുടെ വ്യക്തിപരമായ ഉത്തരവാദിത്തം
B:-Joint liability of the Officers who deal the subject
വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഓഫീസർമാരുടെ സംയുക്ത ബാധ്യത
C:-The liability is rest with the head of office
ഉത്തരവാദിത്തം ഓഫീസിന്റെ തലവനാണ്
D:-None of the above
മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question4:-The due date of submission of reconciliation certificate by the Chief controlling Officer to Finance Department is _____

ചീഫ് കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസർ ധനകാര്യ വകുപ്പിന് പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി _____ ആണ്.

- A:-First January and First July every year
എല്ലാ വർഷവും ജനുവരി 1 ജൂലൈ 1
B:-1st April and 1st October every year
എല്ലാ വർഷവും ഏപ്രിൽ 1, ഒക്ടോബർ 1
C:-30th September and 31st March every year
എല്ലാ വർഷവും സെപ്റ്റംബർ 30, മാർച്ച് 31
D:-31st March of every year
എല്ലാ വർഷവും മാർച്ച് 31

Correct Answer:- Option-C

Question5:-When did the rent of Government building once fixed again changed?

ഒരിക്കൽ നിശ്ചയിച്ച സർക്കാർ കെട്ടിടത്തിന്റെ വാടക എപ്പോഴാണ് വീണ്ടും മാറുന്നത്?

- A:-Once in every three years
മൂന്ന് വർഷത്തിലൊരിക്കൽ
B:-Every change of tenants
വാടകക്കാരെ ഓരോ മാറ്റവും
C:-when a change in capital cost due to an addition or alteration subsequently made
പിന്നീട് വരുത്തിയ കൂട്ടിച്ചേർക്കലോ മാറ്റമോ മൂലം മൂലധനച്ചെലവിൽ മാറ്റം വരുമ്പോൾ
D:-When annual maintenance are carried over
വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തുമ്പോൾ

Correct Answer:- Option-C

Question6:-The form prescribed for the demand statement of rent due from Government servants in respect of Government used as residence

സർക്കാർ കാരണത്താൽ വസതിയായി ഉപയോഗിക്കുന്ന സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ വാടകയുടെ ഡിമാൻഡ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിനായി നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന ഫോം _____

- A:-Form No.1(B)
ഫോം നമ്പർ 1(ബി)
B:-Form No.1(A)
ഫോം നമ്പർ 1(എ)
C:-Form No.13
ഫോം നമ്പർ 13
D:-Form No.12
ഫോം നമ്പർ 12

Correct Answer:- Option-A

Question7:-The demand notice produced by the drawing officer to treasury officer in prescribed form towards the rent of Government building used as residence, which column of the demand statement is to be furnished by the treasury officer?

താമസ സ്ഥലമായി ഉപയോഗിക്കുന്ന സർക്കാർ കെട്ടിടത്തിന്റെ വാടക സംബന്ധിച്ച് ഡ്രോയിംഗ് ഓഫീസർ നിശ്ചിത ഫോമിൽ ട്രഷറി ഓഫീസർക്ക് ഹാജരാക്കിയ ഡിമാൻഡ് നോട്ടീസ്, ഡിമാൻഡ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ ഏത് കോളം ട്രഷറി ഓഫീസർ നൽകണം?

- A:-Column 1
കോളം 1
B:-Column 2
കോളം 2
C:-Column 3
കോളം 3
D:-Column 6
കോളം 6

Correct Answer:- Option-D

Question8:-The responsibility to compare the demand statement of rent in prescribed form received from Accountant General to the corresponding entries with the Register of Buildings and Land is vested with whom?

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച നിശ്ചിത ഫോമിലെ വാടകയുടെ ഡിമാൻഡ് സ്റ്റാമ്പ് ചെയ്ത കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഭൂമിയുടെയും രജിസ്റ്ററുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എൻട്രികളുമായി താരതമ്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം ആരിലാണ് നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നത്?

A:-Executive Engineer

എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ

B:-Junior Superintendents (Accounts)

ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടുകൾ (അക്കൗണ്ടുകൾ)

C:-Technical Assistant

ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്

D:-Divisional Accountant

ഡിവിഷണൽ അക്കൗണ്ടന്റ്

Correct Answer:- Option-D

Question9:-The municipal tax of a private building hired by Government purpose is to be paid by _____

സർക്കാർ ആവശ്യത്തിനായി വാടകയെടുത്ത ഒരു സ്വകാര്യ കെട്ടിടത്തിന്റെ മുനിസിപ്പൽ നികുതി _____ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

A:-The Executive Engineer, PWD

എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, PWD

B:-The Owner of the building

കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉടമ

C:-The Department concerned where the occupant of the building working

കെട്ടിടത്തിലെ താമസക്കാരൻ ഏതുവകുപ്പിലാണോ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് പ്രസ്തുത ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ്

D:-Tax is exempted for that building

ആ കെട്ടിടത്തിന് നികുതി ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്

Correct Answer:- Option-B

Question10:-All Stamp penalties, deficient stamp duty etc. should be brought into the remittance book viz. _____

എല്ലാ സ്റ്റാമ്പ് പിഴകളും, കുറവുള്ള സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടി മുതലായവ പണമടയ്ക്കൽ ബുക്കിൽ കൊണ്ടുവരണം, എന്നുവെച്ചാൽ _____

A:-"Stamp"

"സ്റ്റാമ്പ്"

B:-"Court of Law"

"കോർട്ട് ഓഫ് ലോ"

C:-Cash book

കാഷ് ബുക്ക്

D:-Stamp sale and received register

സ്റ്റാമ്പ് വിൽപനയും സ്വീകരിച്ച രജിസ്റ്ററും

Correct Answer:- Option-A

Question11:-All the fees collected in Public Health Laboratories are credited to _____ account.

പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് ലബോറട്ടറികളിൽ ശേഖരിക്കുന്ന എല്ലാ ഫീസും _____ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നു.

A:-Credited to the Hospital Development Committee

ഹോസ്പിറ്റൽ ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മിറ്റിക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു

B:-Government Account

സർക്കാർ അക്കൗണ്ട്

C:-Credited to the contingency fund of the Public Health Laboratory

പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് ലബോറട്ടറിയുടെ കണ്ടിജൻസി ഫണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നു

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question12:-An application for a refund of revenue to be sanctioned ex-gratia should be rejected, if it is received in _____ period.

എക്സഗ്രാട്യൂ അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള വരുമാനത്തിന്റെ റീഫണ്ടിനായുള്ള അപേക്ഷ _____ കാലയളവിൽ ലഭിച്ചാൽ അത് നിരസിക്കേണ്ടതാണ്.

A:-If it is received after one year from the date of credit to Government account

ഗവൺമെന്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷത്തിന് ശേഷമാണ് ഇത് ലഭിക്കുന്നതെങ്കിൽ

B:-If it is received after two year from the date of credit to Government account

ഗവൺമെന്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത തീയതി മുതൽ രണ്ടു വർഷത്തിന് ശേഷമാണ് ഇത് ലഭിക്കുന്നതെങ്കിൽ

C:-There is no option to refund of revenue

വരുമാനം റീഫണ്ട് ചെയ്യാൻ ഒരു ഓപ്ഷനും ഇല്ല

D:-There is no time limit to submit the application

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് സമയപരിധിയില്ല

Correct Answer:- Option-A

Question13:-The principles to be followed for utilizing Government money for public expenditure is related with

സർക്കാർ പണം പൊതു ചെലവുകൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് പാലിക്കേണ്ട തത്വങ്ങൾ ഇവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണ്

A:-Standards of Financial propriety

യഥോചിതമായ സാമ്പത്തിക മാനദണ്ഡങ്ങൾ

B:-Delegation of powers

ഡെലിഗേഷൻ ഓഫ് പവേഴ്സ്

C:-Indian Limitation Act

ഇന്ത്യൻ ലിമിറ്റേഷൻ അക്ട്

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question14:-All appropriations lapse at the close of _____

എല്ലാ വിനിയോഗങ്ങളും _____ അന്ത്യമാകുന്നു.

A:-At the close of the financial year

സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ അവസാനത്തിൽ

B:-At the close of the calendar year

കലണ്ടർ വർഷത്തിന്റെ അവസാനത്തിൽ

C:-Three months from the date of order

ഓർഡർ തീയതി മുതൽ മൂന്ന് മാസം

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question15:-Every order sanctioning expenditure should be communicated to whom?

ചെലവ് അനുവദിക്കുന്ന എല്ലാ ഉത്തരവുകളും ആരെ അറിയിക്കണം?

A:-Government

സർക്കാർ

B:-Head of Department

വകുപ്പ് മേധാവി

C:-Accountant General

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ

D:-All the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെല്ലാം

Correct Answer:- Option-C

Question16:-A claim will be held to have become due on _____

ഒരു ക്ലെയിം കൊടുക്കാനുള്ളതായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നത് _____

A:-Date of sanction to the claim

ക്ലെയിം അനുവദിച്ച തീയതി

B:-On the date of accrual of the claim

ക്ലെയിം സമാഹരിക്കുന്ന തീയതിയിൽ

C:-Either on the date of its accrual or the date of sanction whichever is earlier

ഒന്നുകിൽ അതിൻ്റെ സമാഹരണ തീയതിയിലോ അല്ലെങ്കിൽ അനുവദിച്ച തീയതിയിലോ ഏതാണ് നേരത്തെയുള്ളത്

D:-Either on the date of sanction or on the date of its accrual whichever is later

ഒന്നുകിൽ അനുവദിച്ച തീയതിയിലോ അല്ലെങ്കിൽ അതിൻ്റെ സമാഹരണ തീയതിയിലോ ഏതാണ് പിന്നീട് വരുന്നത്

Correct Answer:- Option-D

Question17:-Recoveries from a Government servant should not ordinarily be made at a rate exceeding _____ of his pay.

ഒരു സർക്കാർ ജീവനക്കാരനിൽ നിന്ന് സാധാരണമായി അവൻ്റെ ശമ്പളത്തിൻ്റെ _____ കവിയുന്ന നിരക്കിൽ റിക്കവറി നടത്തരുത്.

A:-1/2 of the salary

ശമ്പളത്തിൻ്റെ 1/2

B:-30% of the salary

ശമ്പളത്തിൻ്റെ 30%

C:-1/3 of the salary

ശമ്പളത്തിൻ്റെ 1/3

D:-There is no limitation

പരിമിതികളൊന്നുമില്ല

Correct Answer:- Option-C

Question18:-Objection slips / audit notes received from Audit office should be replied within _____ period from the date of receipt of the objections.

ഓഡിറ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഒബ്ജക്ഷൻ സ്ലിപ്പുകൾ / ഓഡിറ്റ് നോട്ടുകൾ എന്തിനുള്ള എതിർപ്പുകൾ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ _____ കാലയളവിനുള്ളിൽ മറുപടി നൽകണം.

A:-within a fortnight

രണ്ടാഴ്ചയുള്ളിൽ

B:-within 10 days

10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ

C:-within one month

ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ

D:-within three month

മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ

Correct Answer:- Option-A

Question19:-In the case of repeated delays in furnishing replies to Accountant General and Accountant General reported the fact to Government, further action proceeded by Government is

അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറലിനും മറുപടികൾ നൽകുന്നതിൽ ആവർത്തിച്ചുള്ള കാലതാമസമുണ്ടാകുകയും, അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ ഗവൺമെൻ്റിൻ്റെ തുടർനടപടികൾക്കായി വസ്തുത ഗവൺമെൻ്റിനെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തതിനുശേഷം സർക്കാർ

A:-suspend the officer with immediate effect

ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ വരുന്ന വിധം സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുക

B:-will not hesitate to order the stoppage of salary of the officers concerned

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ശമ്പളം നിർത്തലാക്കാൻ ഉത്തരവിടാൻ മടിക്കില്ല

C:-Government will issue a final notice to the officer to furnish the report without further delay

കൂടുതൽ കാലതാമസം കൂടാതെ റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന് സർക്കാർ അന്തിമ നോട്ടീസ് നൽകും

D:-Transfer the officer to another station and will take disciplinary action

ഉദ്യോഗസ്ഥനെ മറ്റൊരു സ്റ്റേഷനിലേക്ക് മാറ്റുകയും അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യും

Correct Answer:- Option-B

Question20:-When an audit objection slip (or letter) is received from the Accountant General, it should be registered as a new case in _____ and _____ registers.

അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജൻറലിൽ നിന്ന് ഒരു ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ സ്ലിപ്പ് (അല്ലെങ്കിൽ കത്ത്) ലഭിക്കുമ്പോൾ, അത് _____, _____ രജിസ്റ്ററുകളിൽ ഒരു പുതിയ കേസായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യണം.

A:-Personal register only

വ്യക്തിഗത രജിസ്റ്റർ മാത്രം

B:-Audit objection register only

ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ മാത്രം

C:-Personal register and audit objection register

വ്യക്തിഗത രജിസ്റ്ററും ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്ററും

D:-Distribution register only

വിതരണ രജിസ്റ്റർ മാത്രം

Correct Answer:- Option-C

Question21:-The duration to review the Audit objection Register by Head of Office is _____

ഓഫീസ് ഹെഡ് മുഖേനയുള്ള ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കാലയളവ് _____ ആണ്

A:-monthly

പ്രതിമാസം

B:-once in every two month

രണ്ട് മാസത്തിലൊരിക്കൽ

C:-Half-yearly

അർദ്ധ വാർഷികം

D:-once in every three month

മൂന്ന് മാസത്തിലൊരിക്കൽ

Correct Answer:- Option-A

Question22:-During the course of local inspection, the Audit staff will be issuing slips calling for information on various points. Such slip is called

പ്രാദേശിക പരിശോധനയുടെ സമയത്ത്, ഓഡിറ്റ് ജീവനക്കാർ വിവിധ പോയിന്റുകളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾക്കായി സ്ലിപ്പുകൾ നൽകും. അത്തരം സ്ലിപ്പിനെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

A:-'Audit slip'

'ഓഡിറ്റ് സ്ലിപ്പ്'

B:-'Audit enquiry note'

'ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ കുറിപ്പ്'

C:-'Query'

'ചോദ്യം'

D:-'memos'

'മെമ്മോകൾ'

Correct Answer:- Option-D

Question23:-A Post created to accommodate the lien of an officer is called _____

ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ്റെ അവകാശം സംരക്ഷിക്കുന്നതിനായി സൃഷ്ടിച്ച ഒരു തസ്തികയെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- A:-Permanent post
സ്ഥിരമായ പോസ്റ്റ്
- B:-Temporary post
താൽക്കാലിക പോസ്റ്റ്
- C:-Supernumerary post
സൂപ്പർ ന്യൂനറി പോസ്റ്റ്
- D:-Tenure post
ടെനൂർ പോസ്റ്റ്

Correct Answer:- Option-C

Question24:-Pay leave salary and monthly recurring payments become due for payment with effect from _____

ലീവ് ശമ്പളവും പ്രതിമാസ ആവർത്തന പെയ്മെന്റുകളും _____ എന്നു മുതൽ കൊടുക്കപ്പെടേണ്ടതാകുന്നു

A:-The last day of the respective month in which salary relate

ശമ്പളവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മാസത്തിലെ അവസാന ദിവസം

B:-On the date of expiry of the month in which salary relate and should not be paid before the first working day of the next month

ശമ്പളവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മാസത്തിന്റെ കാലഹരണപ്പെടുന്ന തീയതിയിൽ, അടുത്ത മാസത്തെ ആദ്യ പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിന് മുമ്പ് നൽകേണ്ടതില്ല

C:-It can be claimed and disbursed on the last of the month in which the salary relate or on the 1st day of next month as decided by the drawing officer

ശമ്പളവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മാസത്തിന്റെ അവസാനത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ ഡ്രോയിംഗ് ഓഫീസർ തീരുമാനിക്കുന്ന അടുത്ത മാസത്തെ ആദ്യ ദിവസത്തിലോ ഇത് ക്ലെയിം ചെയ്യാനും വിതരണം ചെയ്യാനും കഴിയും

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question25:-The salary of Police Department is due with effect from

പോലീസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ ശമ്പളം കൊടുക്കപ്പെടേണ്ടത് താഴെപ്പറയുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരും

A:-First working day of a month

ഒരു മാസത്തിലെ ആദ്യ പ്രവൃത്തി ദിവസം

B:-Second working day of a month

ഒരു മാസത്തിലെ രണ്ടാമത്തെ പ്രവൃത്തി ദിവസം

C:-Third working day of a month

ഒരു മാസത്തിലെ മൂന്നാം പ്രവൃത്തി ദിവസം

D:-Fourth working day of a month

ഒരു മാസത്തിലെ നാലാമത്തെ പ്രവൃത്തി ദിവസം

Correct Answer:- Option-A

Question26:-The form for register of increment is _____

ഇൻക്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഫോം _____ ആണ്.

A:-Form 9A

ഫോം 9A

B:-Form 9B

ഫോം 9B

C:-Form 10

ഫോം 10

D:-Form 10A

ഫോം 10A

Correct Answer:- Option-A

Question27:-Under which circumstances, the charge reports (RTC) need be countersigned by the Head of Office?

എന്ത് സാഹചര്യത്തിലാണ്, ചാർജ് റിപ്പോർട്ടുകൾ (ആർടിസി) ഓഫീസ് മേധാവി മേലൊപ്പിടേണ്ടത്?

A:-The charge report cannot be signed conjointly by the relieved and relieving officer due to administrative difficulties

അനൗപമമായ ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ കാരണം റിലീവഡ് ഓഫീസർക്ക് ചാർജ് റിപ്പോർട്ട് ഒരമിച്ച് ഒപ്പിടാൻ കഴിയില്ല

B:-Where a gazetted officer assume charge of a newly created post

ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ പുതുതായി സൃഷ്ടിച്ച ഒരു തസ്തികയുടെ ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്നിടത്ത്

C:-Where the charge reports are (RTC) are conjointly signed by the relieved and relieving officer

ചാർജ് റിപ്പോർട്ടുകൾ (ആർടിസി) ഉള്ളിടത്ത് റിലീവചെയ്തും റിലീവീംഗ് ഓഫീസറും ഒരമിച്ച് ഒപ്പിടുമ്പോൾ

D:-An Officer joining duty without signing RTC and signed the RTC in an another date

ആർടിസിയിൽ ഒപ്പിടാതെ ഡ്യൂട്ടിയിൽ ചേരുന്ന ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മറ്റൊരു തീയതിയിൽ ആർടിസിയിൽ ഒപ്പിടും

Correct Answer:- Option-A

Question28:-The authorities competent to countersigned the travelling allowance bill of Ministers are _____

മന്ത്രിമാരുടെ യാത്രാ അലവൻസ് ബില്ലിൽ മേലൊപ്പിടാൻ അർഹതയുള്ള അധികാരികൾ _____ ആണ്.

A:-Chief Minister

മുഖ്യമന്ത്രി

B:-Need not require countersignature

മേലൊപ്പ് ആവശ്യമില്ല

C:-Speaker

സ്പീക്കർ

D:-Chief Secretary

ചീഫ് സെക്രട്ടറി

Correct Answer:- Option-B

Question29:-The register of court attachment is

കോടതി അറ്റാച്ച്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ ആണ്

A:-Form 4A

ഫോം 4എ

B:-Form 10A

ഫോം 10എ

C:-Form 11

ഫോം 11

D:-Form 13

ഫോം 13

Correct Answer:- Option-A

Question30:-Who is the authority to sanction an advance for travelling expense to a head of department?

ഒരു വകുപ്പ് മേധാവിക്ക് യാത്രാ ചെലവിനായി അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കാനുള്ള അധികാരം ആർക്കാണ്?

A:-Concerned Administrative Department

ബന്ധപ്പെട്ട അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വകുപ്പ്

B:-Finance Department

ധനകാര്യ വകുപ്പ്

C:-The Head of Department can sanction Travelling expense advance to himself

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് മേധാവിക്ക് യാത്രാ ചെലവ് അഡ്വാൻസ് സ്വയം അനുവദിക്കാം

D:-Concerned drawing and disbursing officer of the Head of department

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് തലവന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട ഡ്രോയിംഗ് ഓഫീസർ

Correct Answer:- Option-C

Question31:-The time limit to forward the service book of an employee who is transferred to another office is _____

മറ്റൊരു ഓഫീസിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യപ്പെടുന്ന ഒരു ജീവനക്കാരന്റെ സർവീസ് ബുക്ക് കൈമാറുന്നതിനുള്ള സമയ പരിധി _____ ആണ്.

- A:-within one week
- ഒരാഴ്ചയുള്ളിൽ
- B:-within three month
- മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ
- C:-within one month
- ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ
- D:-there is no time limit
- സമയ പരിധിയില്ല

Correct Answer:- Option-C

Question32:-The maximum recovery that can be effected on account of recovery towards execution of any decree for maintenance is _____

അറ്റകുറ്റപ്പണിനടത്തിപ്പിനായുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിനായുള്ള വീണ്ടെടുക്കൽ കാരണം പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്താവുന്ന പരമാവധി വീണ്ടെടുക്കൽ _____ ആണ്.

- A:-1/2 of the salary
- ശമ്പളത്തിന്റെ 1/2
- B:-1/3 of the salary
- ശമ്പളത്തിന്റെ 1/3
- C:-10% of the salary
- ശമ്പളത്തിന്റെ 10%
- D:-No limitation
- സമയ പരിധിയില്ല

Correct Answer:- Option-B

Question33:-The maximum amount of deduction from Travelling allowances bill of an employee, on account of maintenance of a court decree is _____

ഒരു കോടതി വിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഒരു ജീവനക്കാരന്റെ യാത്രാ അലവൻസ് ബില്ലിൽ നിന്നുള്ള കിഴിവ് പരമാവധി തുക _____ ആണ്.

- A:-One-third of the bill amount
- ബിൽ തുകയുടെ മൂന്നിലൊന്ന്
- B:-Ten percentage of the bill amount
- ബിൽ തുകയുടെ പത്ത് ശതമാനം
- C:-Twenty percentage of the bill amount
- ബിൽ തുകയുടെ ഇരുപത് ശതമാനം
- D:-No recovery can be made from the Traveling - Allowance bill
- ട്രാവലിംഗ് - അലവൻസ് ബില്ലിൽ നിന്ന് വീണ്ടെടുക്കാൻ കഴിയില്ല

Correct Answer:- Option-D

Question34:-The incidental expenditure, which is necessary incurred in running an office is termed as _____

ഒരു ഓഫീസ് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ആകസ്മിക ചെലവുകളെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- A:-Contingent charges
- കണ്ടിജൻറ് ചാർജ്ജുകൾ
- B:-Consolidated fund
- എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഫണ്ട്
- C:-Temporary advance
- താൽക്കാലിക അഡ്വാൻസ്
- D:-All the above
- മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെല്ലാം

Correct Answer:- Option-A

Question35:-The authority competent to sanction permanent advance to a Head of Department is _____

ഒരു ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് മേധാവിക്ക് സ്ഥിരമായ അഡ്വാൻസ് അനുവദിക്കാനുള്ള അധികാരം _____ ആണ്.

- A:-Government
- സർക്കാർ
- B:-Head of Department can sanction the advance himself
- വകുപ്പ് മേധാവിക്ക് അഡ്വാൻസ് സ്വയം അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്
- C:-Accountant General
- അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ
- D:-Finance Minister
- ധനമന്ത്രി

Correct Answer:- Option-A

Question36:-Contingent bill which are sent straight to the Accountant General for audit without any scrutiny by a controlling authority is called _____

ഒരു കണ്ടിജൻ്റ് ബില്ലുകൾ അതോറിറ്റി ഒരു സൂക്ഷ്മപരിശോധനയും കൂടാതെ നേരിട്ട് അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറലിന് ഓഡിറ്റിനായി അയക്കുന്ന കണ്ടിജൻ്റ് ബില്ലിനെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- A:-Contingency
- ആകസ്മികത
- B:-Audited contingency
- ഓഡിറ്റഡ് ആകസ്മികത
- C:-Countersigned contingency
- മേലൊപ്പിട്ട ആകസ്മികത
- D:-None of the above
- മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question37:-Washing allowance paid to class IV Government servants shall be classified under _____

ക്ലാസ് IV സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന വാഷിംഗ് അലവൻസ് _____ പ്രകാരം തരം തിരിക്കും.

- A:-contingency charges
- ആകസ്മിക നിരക്കുകൾ
- B:-other charges
- മറ്റ് നിരക്കുകൾ
- C:-office expense
- ഓഫീസ് ചെലവ്
- D:-salaries
- ശമ്പളം

Correct Answer:- Option-D

Question38:-A contingent bill should not ordinarily be endorsed for payment to a private party in _____ date.

_____ തീയതിയിൽ ഒരു സ്വകാര്യ കക്ഷിക്ക് പേയ്മെന്റിനായി ഒരു കണ്ടിജൻ്റ് ബിൽ സാധാരണയായി അംഗീകരിക്കാൻ പാടില്ല.

- A:-After 15th of March
- മാർച്ച് 15-ന് ശേഷം
- B:-After 1st of March
- മാർച്ച് ഒന്ന് ശേഷം
- C:-After 20th of March
- മാർച്ച് 20-ന് ശേഷം

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question39:-If a building is not occupied as residences and the building is occupied by a single department the taxes of such building should pay by

ഒരു കെട്ടിടം വാസസ്ഥലമായി കൈവശം വച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, കെട്ടിടം ഒരു ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റാണ് കൈവശപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതെങ്കിൽ, അത്തരം കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി _____ അടയ്ക്കണം.

A:-District Collector

ജില്ലാ കളക്ടർ

B:-Public Works Department

പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്

C:-The occupied department

അധിനിവേശ വകുപ്പ്

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-C

Question40:-If a government building is occupied and used solely as residence who should pay the KSEB charges?

ഒരു സർക്കാർ കെട്ടിടം കൈവശം വയ്ക്കുകയും താമസസ്ഥലമായി മാത്രം ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്താൽ ആരാണ് KSEB ചാർജ്ജുകൾ നൽകേണ്ടത്?

A:-The tenant should pay the charges direct to KSEB

വാടകക്കാരൻ KSEB-ക്ക് നേരിട്ട് ചാർജ്ജുകൾ അടയ്ക്കണം

B:-The tenant should pay the charges to KSEB through the officer who is incharge of the building

വാടകക്കാരൻ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥനായുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മുഖേന KSEB-ക്ക് ചാർജ്ജുകൾ നൽകണം

C:-The charges towards KSEB shall be paid by the department owned the building

KSEB-യിലേക്കുള്ള ചാർജ്ജുകൾ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വകുപ്പാണ് നൽകേണ്ടത്

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question41:-From the following which one is not included in the term "Store"?

താഴെപ്പറയുന്നതിൽ നിന്ന് "സ്റ്റോർ" എന്ന പദത്തിൽ ഉൾപ്പെടാത്തത് ഏതാണ്?

A:-Office furniture

ഓഫീസ് ഫർണിച്ചറുകൾ

B:-Laboratory equipment

ലബോറട്ടറി ഉപകരണങ്ങൾ

C:-Surveying instruments

സർവേയിംഗ് ഉപകരണങ്ങൾ

D:-Fuel

ഇന്ധനം

Correct Answer:- Option-D

Question42:-From the following which one is related with locking up of government money connected with purchase?

വാങ്ങലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ പണം നിക്ഷേപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടത് താഴെപ്പറയുന്നതിൽ നിന്ന് ഏതാണ്?

A:-Purchase of materials after its requirement is correctly ascertained

മെറ്റീരിയലുകൾ വാങ്ങുന്നത് അതിന്റെ ആവശ്യകത കൃത്യമായി പരിശോധിച്ച് ശേഷം

B:-Purchase of materials in advance

മെറ്റീരിയലുകൾ മുൻകൂട്ടി വാങ്ങുക

C:-Purchase of materials through an agency

ഒരു ഏജൻസി വഴി മെറ്റീരിയലുകൾ വാങ്ങുക

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question43:-Form of Indent is

ഇൻഡൻറിന്റെ രൂപമാണ്

A:-Form 12

ഫോം 12

B:-Form 13

ഫോം 13

C:-Form 15

ഫോം 15

D:-Form 17

ഫോം 17

Correct Answer:- Option-B

Question44:-The indent may be prepared on the basis of the consumption during the _____ years with reference to the factors.

ബന്ധപ്പെട്ട ഘടകങ്ങളെ പരാമർശിച്ച് _____ വർഷങ്ങളിലെ ഉപഭോഗത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇൻഡൻറ് തയ്യാറാക്കണം

A:-Previous three or five years

മുമ്പത്തെ മൂന്നോ അഞ്ചോ വർഷം

B:-Previous one year

കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷം

C:-Coming one year to two year

ഒരു വർഷം മുതൽ രണ്ട് വർഷം വരെ

D:-Previous two year

കഴിഞ്ഞ രണ്ട് വർഷം

Correct Answer:- Option-A

Question45:-All purchase proposals which do not fall within the powers of the Head of Department will be considered by _____

വകുപ്പ് മേധാവിയുടെ അധികാരത്തിൽ വരാത്ത എല്ലാ വാങ്ങൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും _____ പരിഗണിക്കും

A:-Government

സർക്കാർ

B:-Departmental Purchase Committee

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ പർച്ചേസ് കമ്മിറ്റി

C:-Director General of supplies and disposals

സപ്ലൈസ് ആൻഡ് ഡിസ്പോസൽസ് ഡയറക്ടർ ജനറൽ

D:-District Collector

ജില്ലാ കളക്ടർ

Correct Answer:- Option-B

Question46:-A tender which is essential that Wide Public Advertisement is to be given in the tender notification is termed as

ടെൻഡർ വിജ്ഞാപനത്തിൽ വ്യാപകമായ പൊതു പരസ്യം നൽകുന്നതിന് അത്യാവശ്യമായ ഒരു ടെൻഡറിനെ ഇങ്ങനെ വിളിക്കുന്നു

A:-Limited tender

പരിമിതമായ ടെൻഡർ

B:-Open tender

ഓപ്പൻ ടെൻഡർ

C:-Single Tender

സിലിൾ ടെൻഡർ

D:-Quotation

കൊട്ടേഷൻ

Correct Answer:- Option-B

Question47:-The last date for the receipt of tenders called for in the case of ordinary stores which can be procured from the Indian Market is fixed for

ഇന്ത്യൻ മാർക്കറ്റിൽ നിന്ന് വാങ്ങാൻ കഴിയുന്ന സാധാരണ സ്റ്റോറുകളുടെ കാര്യത്തിൽ വിളിച്ച ടെൻഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തീയതി _____ ആയി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.

A:-One month

ഒരു മാസം

B:-Two month

രണ്ട് മാസം

C:-Three month

മൂന്ന് മാസം

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question48:-Security deposit in respect of supplies from Government institutions/state public sector industries etc. are @ of _____ percent.

സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾ/സംസ്ഥാന പൊതുമേഖലാ വ്യവസായങ്ങൾ മുതലായവയിൽ നിന്നുള്ള സപ്ലൈകളിലെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് @ _____ ശതമാനമാണ്.

A:-5%

5%

B:-one percent

ഒരു ശതമാനം

C:-2.5%

2.5%

D:-No need of security deposit

സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ആവശ്യമില്ല

Correct Answer:- Option-D

Question49:-Form of register of Tender is _____

ടെൻഡറിൻറെ രജിസ്റ്ററിൻറെ ഫോം _____ ആണ്.

A:-Form No.15

ഫോം നമ്പർ 15

B:-Form No.16

ഫോം നമ്പർ 16

C:-Form No.13

ഫോം നമ്പർ 13

D:-Form No.10A

ഫോം നമ്പർ 10എ

Correct Answer:- Option-A

Question50:-In the case of articles which cannot be stocked conveniently in the departmental store with safety and convenience, which type of contract is introduced?

സുരക്ഷിതത്വത്തോടും സൗകര്യത്തോടും കൂടി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ സ്റ്റോറിൽ സൗകര്യപ്രദമായി സംഭരിക്കാൻ കഴിയാത്ത വസ്തുക്കളുടെ കാര്യത്തിൽ, ഏത് തരത്തിലുള്ള കരാറാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്?

A:-Rate contract

റേറ്റ് കോൺട്രാക്ട്

B:-Running contract

റണ്ണിംഗ് കോൺട്രാക്ട്

C:-Purchased from local market as and when it requires

പ്രാദേശിക മാർക്കറ്റിൽ നിന്ന് ആവശ്യമുള്ളപ്പോൾ വാങ്ങിയത്

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question51:-A rate contract is a contract for the supply of stores at _____ rate during the period covered by the contract.

കരാർ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കാലയളവിൽ _____ നിരക്കിൽ സ്റ്റോറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കരാറാണ് നിരക്ക് കരാർ.

A:-Specified rate

നിർദ്ദിഷ്ട നിരക്ക്

B:-Varied rate

വ്യത്യസ്ത നിരക്ക്

C:-No rate is mentioned

നിരക്കൊന്നും സൂചിപ്പിച്ചിട്ടില്ല

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question52:-In the case of goods imported from abroad, and when the purchase price includes cost, insurance and freight of the goods as delivered at any port of entry in the state, who will pay the insurance - charges?

വിദേശത്ത് നിന്ന് ഇറക്കുമതി ചെയ്യുന്ന ചരക്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ, വാങ്ങുന്ന വിലയിൽ വില, ഇൻഷുറൻസ്, ചരക്ക് കടത്ത് എന്നിവ ഉൾപ്പെടുമ്പോൾ ഏതെങ്കിലും എൻട്രിപോർട്ടിൽ നൽകുമ്പോൾ ഇൻഷുറൻസ് - ചാർജ്ജുകൾ ആരാണ് നൽകേണ്ടത്?

A:-The company who supplied the goods

സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്ത കമ്പനി

B:-Government

സർക്കാർ

C:-The transporting agencies

ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ

D:-There is no insurance charges

ഇൻഷുറൻസ് നിരക്കുകളൊന്നുമില്ല

Correct Answer:- Option-B

Question53:-Payment to firms abroad is arranged by whom?

വിദേശത്തുള്ള ഫോമുകളിലേക്കുള്ള പെയ്മെന്റ് ആരാണ് ഏർപ്പാട് ചെയ്യുന്നത്?

A:-Head of Department

വകുപ്പ് മേധാവി

B:-Government

സർക്കാർ

C:-Accountant General

അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ

D:-Government of India

ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റ്

Correct Answer:- Option-C

Question54:-The rate of Earnest money payment towards the assessed value of the articles to be sold by Public action is _____

പൊതുമേഖലയിലൂടെ വിൽക്കേണ്ട സാധനങ്ങളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയ മൂല്യത്തിൽ മേലുള്ള ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റിൻറെ നിരക്ക് _____ ആണ്.

- A:-5%
- 5%
- B:-2.5%
- 2.5%
- C:-One percent
- ഒരു ശതമാനം
- D:-Two percent
- രണ്ട് ശതമാനം

Correct Answer:- Option-C

Question55:-The repair works which are done regularly as a matter of routine and are usually of the same nature are included in _____ പതിവ് പോലെ പതിവായി ചെയ്യുന്നതും സാധാരണയായി ഒരേ സ്വഭാവമുള്ളതുമായ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ _____ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

- A:-Special repairs
- പ്രത്യേക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ
- B:-Ordinary repairs
- സാധാരണ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ
- C:-Urgent repair works
- അടിയന്തിര അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ
- D:-Annual maintenance works
- വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ

Correct Answer:- Option-B

Question56:-The department responsible for the execution of all works which the Government have not specifically allotted to other department is _____

മറ്റ് വകുപ്പുകൾക്ക് സർക്കാർ പ്രത്യേകമായി അനുവദിച്ചിട്ടില്ലാത്ത എല്ലാ പ്രവൃത്തികളുടെയും നിർവ്വഹണത്തിൻറെ ഉത്തരവാദിത്തമുള്ള വകുപ്പ് _____ ആണ്.

- A:-Public works Department
- പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്
- B:-LSGD
- LSGD
- C:-Any agency decided by the department
- വകുപ്പ് തീരുമാനിക്കുന്ന ഏത് ഏജൻസിയും
- D:-Registered private contractors
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത സ്വകാര്യ കരാറുകാർ

Correct Answer:- Option-A

Question57:-The form of estimate is in Form No. _____ എസ്റ്റിമേറ്റിൻറെ രൂപം ഫോം നമ്പർ _____ ആണ്.

- A:-Form No.23-A
- ഫോം നമ്പർ 23-എ
- B:-Form No.24-A
- ഫോം നമ്പർ 24-എ
- C:-Form No.25-A
- ഫോം നമ്പർ 25-എ
- D:-Form No.26
- ഫോം നമ്പർ 26

Correct Answer:- Option-A

Question58:-All original electrical works connected with Government building will be executed by _____ സർക്കാർ കെട്ടിടവുമായി ബന്ധിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ ആദ്യമായ ഇലക്ട്രിക്കൽ ജോലികളും _____ വഴി നിർവ്വഹിക്കും

- A:-A registered electrical Engineer
- രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇലക്ട്രിക്കൽ എഞ്ചിനീയർ
- B:-Electrical wing attached to PWD
- PWD യുമായി ബന്ധിപ്പിക്കുന്ന ഇലക്ട്രിക്കൽ വിംഗ്
- C:-Any electrical wing attached to a company or corporation
- ഒരു കമ്പനിയലേക്കോ കോർപ്പറേഷനിലേക്കോ ബന്ധിപ്പിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ഇലക്ട്രിക്കൽ വിംഗ്
- D:-All the above
- മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെല്ലാം

Correct Answer:- Option-B

Question59:-The provision for the Municipal or other tax payable to a government building should be provided in _____ ഒരു സർക്കാർ കെട്ടിടത്തിന് നൽകേണ്ട മുനിസിപ്പൽ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു നികുതികൾക്കുള്ള വ്യവസ്ഥ _____ൽ നൽകണം

- A:-Original estimate of the building
- കെട്ടിടത്തിൻറെ യഥാർത്ഥ എസ്റ്റിമേറ്റ്
- B:-Estimate for annual maintenance
- വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ്
- C:-The tax may be met from the office expense
- ഓഫീസ് ചെലവിൽ നിന്ന് നികുതി അടയ്ക്കാം
- D:-None of the above
- മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question60:-It is the duty of all Government servants to treat the amount of cost entered against each item of an estimate as confidential. But this rate is not applicable in the case of _____ ഒരു എസ്റ്റിമേറ്റിലെ ഓരോ ഇനത്തിനും എതിരായി നൽകിയ ചെലവ് രഹസ്യമായി കണക്കാക്കേണ്ടത് എല്ലാ സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെയും കടമയാണ്. എന്നാൽ _____ കാര്യത്തിൽ ഈ നിരക്ക് ബാധകമല്ല.

- A:-Estimate for repairs and maintenance
- അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കും പരിപാലനത്തിനുമുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ്
- B:-Estimate minor irrigation works
- ചെറുകിട ജലസേചന പ്രവർത്തനങ്ങൾ എസ്റ്റിമേറ്റ്
- C:-Contracts relating to extraction of timber in the Forest Department
- വനം വകുപ്പിലെ തടി വേർതിരിച്ചെടുക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കരാറുകൾ
- D:-Maintenance estimate for Raj Bhavan
- രാജ്ഭവനിലെ പരിപാലനത്തിനുമുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ്

Correct Answer:- Option-C

Question61:-Under the method 'departmental execution' of work who will purchases the materials required for the work? ജോലിയുടെ 'ഡിപ്പാർട്ട്മെൻറൽ എക്സിക്യൂഷൻ' എന്ന രീതിക്ക് കീഴിൽ, ജോലിക്ക് ആവശ്യമായ സാമഗ്രികൾ ആരാണ് വാങ്ങുക?

- A:-Through a supply contractor
- ഒരു വിതരണ കരാറുകാരൻ വഴി
- B:-Purchased by the department
- വകുപ്പ് വാങ്ങിക്കുന്നു
- C:-Both (1) and (2)
- (1), (2) രണ്ടും
- D:-None of the above
- മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question62:-The initial records of labour engaged while the departmental execution adopted is _____
ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ എക്സിക്യൂഷൻ സ്വീകരിക്കുമ്പോൾ ജോലിക്കെടുത്തിരിക്കുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ പ്രാരംഭ രേഖകൾ _____ ആണ്.

- A:-Measurement book
മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്
- B:-Hand Receipt
കൈ രസീത്
- C:-Master Roll
മാസ്റ്റർ റോൾ
- D:-Works Register
വർക്ക്സ് രജിസ്റ്റർ

Correct Answer:- Option-C

Question63:-While payment through master rolls, all wages not claimed within _____ months should, as a rule be forfeited.
മാസ്റ്റർ റോളുകൾ വഴി പണമടയുമ്പോൾ, _____ മാസത്തിനുള്ളിൽ ക്ലെയിം ചെയ്യാത്ത എല്ലാ വേതനവും ഒരു നിരക്കായി കണ്ടുകെട്ടണം.

- A:-One month
ഒരു മാസം
- B:-Two months
രണ്ട് മാസം
- C:-Three months
മൂന്ന് മാസം
- D:-Four months
നാല് മാസം

Correct Answer:- Option-C

Question64:-The original record of actual measurement of work done through a contractor is _____
ഒരു കരാറുകാരൻ മുഖേന ചെയ്ത ജോലിയുടെ യഥാർത്ഥ അളവിന്റെ രേഖ _____ ആണ്

- A:-Master Roll
മാസ്റ്റർ റോൾ
- B:-Hand Receipt
ഹാൻഡ് രസീത്
- C:-L.F. Book
L.F. ബുക്ക്
- D:-Measurement Book
മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്

Correct Answer:- Option-D

Question65:-The form of Measurement Book is _____
മെഷർമെന്റ് ബുക്കിന്റെ ഫോം _____ ആണ്

- A:-K.P.W. 21
K.P.W. 21
- B:-KFC Form 21
KFC Form 21
- C:-KPW 24
KPW 24
- D:-TR7
TR7

Correct Answer:- Option-A

Question66:-At the time of payment, the Government servant authorise payment to draw a line across every page containing the detailed measurements relating to the work or supplies made. Such line is in the form of _____
പെമെന്റിന് സമയത്ത്, സർക്കാർ ജീവനക്കാരൻ പെമെന്റിന് അധികാരം നൽകുന്ന എല്ലാ പേജിലും ഉടനീളം ഒരു രേഖ വരയ്ക്കുന്നതിന്, ചെയ്ത ജോലി അല്ലെങ്കിൽ വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിശദമായ അളവ് അടങ്ങിയിരിക്കുന്നു. അത്തരമൊരു വരി താഴെപ്പറയുന്ന രൂപത്തിലാണ് _____

- A:-A parallel line with blue or black ink
നീല അല്ലെങ്കിൽ കറുപ്പ് മഷി ഉള്ള ഒരു സമാന്തര രേഖ
- B:-A parallel line with red or green ink by the officer who sign the bill for payment
പണമടയ്ക്കാനുള്ള ബില്ലിൽ ഒപ്പിടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ചുവപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ പച്ച മഷിയുള്ള ഒരു സമാന്തര രേഖ
- C:-A diagonal line with red ink
ചുവന്ന മഷിയുള്ള ഒരു ഡയഗണൽ ലൈൻ
- D:-Any line with blue or black ink
നീലമോ കറുപ്പോ മഷിയുള്ള ഏതെങ്കിലും വരി

Correct Answer:- Option-C

Question67:-To detect errors and prevent fraudulent entries in the M book _____ system is introduced.
എം ബുക്കിലെ പിഴവുകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും തെറ്റായതുമായ എൻട്രികൾ തടയുന്നതിനും _____ സിസ്റ്റം അവതരിപ്പിക്കുന്നു.

- A:-Check the work
ജോലി പരിശോധിക്കുക
- B:-Check measurement
അളവ് പരിശോധിക്കുക
- C:-Periodical inspection by superior authorities
ഉന്നത അധികാരികളുടെ ഇടയ്ക്കിടെയുള്ള പരിശോധന
- D:-Surprise inspection of work and verification of M Book
ജോലിയുടെ സർപ്രൈസ് പരിശോധനയും എം ബുക്കിന്റെ പരിശോധനയും

Correct Answer:- Option-B

Question68:-The form of completion report of a works is in Form No. _____
ഒരു ജോലിയുടെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഫോം നമ്പർ _____ ആണ്.

- A:-KPW 2A
KPW 2A
- B:-KFC 24
KFC 24
- C:-KPW 21
KPW 21
- D:-KFC 23A
KFC 23A

Correct Answer:- Option-B

Question69:-The pension related with family and political pensions the paddy pensions converted into cash payment came into force w.e.f _____
കുടുംബ പെൻഷനും രാഷ്ട്രീയ പെൻഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പെൻഷൻ, നെൽകൃഷി പെൻഷനുകൾ എന്നിവ കേഷ് പെമെന്റായി പരിവർത്തനം ചെയ്യപ്പെട്ടത് _____ മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നു.

- A:-15.8.1947
15.8.1947
- B:-1.11.1956
1.11.1956
- C:-1.2.1955
1.2.1955

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-C

Question70:-The allowances paid in lieu of the rights enjoyed by some Rajas and Chieftains are called _____

ചില രാജാക്കന്മാരും പ്രഭുക്കന്മാരും ആസ്വദിച്ചിരുന്ന അവകാശങ്ങൾക്ക് പകരം നൽകുന്ന അലവൻസുകളെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

A:-Malikhanas

മാലിഖാനാസ്

B:-Jenmibhogam

ജെൻമിഭോഗം

C:-Beriz deductions

ബെറിസ് ഡിഡക്ഷൻസ്

D:-Tasdik allowances

ടാസ്ഡിക് അലവൻസുകൾ

Correct Answer:- Option-A

Question71:-The word 'budget' is derived from _____ word 'bougette'.

'ബജറ്റ്' എന്ന വാക്ക് 'ബോഗെറ്റ്' എന്ന _____ വാക്കിൽ നിന്നാണ് ഉരുത്തിരിഞ്ഞത്.

A:-English

ഇംഗ്ലീഷ്

B:-Latin

ലാറ്റിൻ

C:-Italian

ഇറ്റാലിയൻ

D:-French

ഫ്രഞ്ച്

Correct Answer:- Option-D

Question72:-The 'Budget' is otherwise known as _____

'ബജറ്റ്' _____ എന്നറിയപ്പെടുന്നു

A:-Bougette

ബോഗെറ്റ്

B:-Annual Finance Statement

വാർഷിക ധനകാര്യ പ്രസ്താവന

C:-Demand for Grant

ഗ്രാന്റിനുള്ള ആവശ്യം

D:-All the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെല്ലാം

Correct Answer:- Option-B

Question73:-The second stage of 'budgetary cycle' is _____

'ബജറ്റിംഗ് സൈക്കിളിന്റെ' രണ്ടാം ഘട്ടം _____ ആണ്

A:-Preparation of budget

ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കൽ

B:-Execution of budget

ബജറ്റ് നടപ്പിലാക്കൽ

C:-Passing of budget

ബജറ്റ് പാസാക്കൽ

D:-Review of budget

ബജറ്റിന്റെ അവലോകനം

Correct Answer:- Option-C

Question74:-The Administrative department scrutinise the estimate and forward their comments to finance department within _____ days.

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിക്കുകയും അവരുടെ അഭിപ്രായങ്ങൾ ധനകാര്യ വകുപ്പ് _____ ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കൈമാറുകയും ചെയ്യുന്നു.

A:-Within ten days of receipt of the estimates

എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ ലഭിച്ച് പത്ത് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ

B:-Within seven days of receipt of the estimates

എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭിച്ച് ഏഴ് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ

C:-Within fifteen days of the receipt of the estimates

എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ ലഭിച്ച് പതിനഞ്ച് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ

D:-As early as possible and no time limit prescribed

കഴിയുന്നത്ര നേരത്തെ സമയപരിധി നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല

Correct Answer:- Option-A

Question75:-Who will present the budget before the legislative assembly?

ആരാണ് നിയമസഭയിൽ ബജറ്റ് അവതരിപ്പിക്കുക?

A:-Governor

ഗവർണർ

B:-Chief Minister

മുഖ്യമന്ത്രി

C:-Finance Minister

ധനമന്ത്രി

D:-Any one of the Ministers

മന്ത്രിമാരിൽ ആരെങ്കിലും

Correct Answer:- Option-C

Question76:-The legal authority for the withdrawal from consolidated fund of the state is _____

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ഏകീകൃത ഫണ്ടിൽ നിന്ന് പിൻവലിക്കാനുള്ള നിയമപരമായ അധികാരം _____ ആണ്.

A:-Demand for Grant

ഗ്രാന്റിനായി ഡിമാൻഡ്

B:-Supplementary demand for Grant

ഗ്രാന്റിനുള്ള സപ്ലിമെന്ററി ഡിമാൻഡ്

C:-New Service

പുതിയ സേവനം

D:-Appropriation Act

വിനിയോഗ നിയമം

Correct Answer:- Option-D

Question77:-Government accounts are kept in _____ parts.

സർക്കാർ അക്കൗണ്ടുകൾ _____ ഭാഗങ്ങളായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

A:-Four

നാല്

B:-Three

മൂന്ന്

C:-Five

അഞ്ച്

D:-Two

രണ്ട്

Correct Answer:- Option-B

Question78:-The transactions of Government are classified according to _____ system.

ഗവൺമെന്റിന്റെ ഇടപാടുകൾ _____ സിസ്റ്റം അനുസരിച്ച് തരം തിരിച്ചിരിക്കുന്നു.

A:-Five-tier system

അഞ്ച് തലത്തിലുള്ള സംവിധാനം

B:-Four tier system

നാല് തലത്തിലുള്ള സംവിധാനം

C:-Three-tier system

മൂന്ന് തലത്തിലുള്ള സംവിധാനം

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question79:-The first tier classification of Government account is _____

സർക്കാർ അക്കൗണ്ടിന്റെ ഒന്നാം തല വർഗ്ഗീകരണം _____ ആണ്

A:-Major Head

മേജർ ഹെഡ്

B:-Minor Head

മൈനർ ഹെഡ്

C:-Sector Head

സെക്ടർ ഹെഡ്

D:-Detailed Head

ഡീറ്റൈൽഡ് ഹെഡ്

Correct Answer:- Option-C

Question80:-In the section 'Expenditure Head', the second sector is _____

'ചെലവ്' തലക്കെട്ട് എന്ന വിഭാഗത്തിൽ, രണ്ടാമത്തെ സെക്ടർ _____ ആണ്

A:-General services

പൊതു സേവനങ്ങൾ

B:-Social and Community service

സാമൂഹിക, കമ്മ്യൂണിറ്റി സേവനം

C:-Economic services

സാമ്പത്തിക സേവനങ്ങൾ

D:-Grand-in-aid and contribution

ഗ്രാൻഡ്-ഇൻ-എയ്ഡും സംഭാവനയും

Correct Answer:- Option-B

Question81:-The third tier of classification of government accounts is _____

സർക്കാർ അക്കൗണ്ടുകളുടെ വർഗ്ഗീകരണത്തിന്റെ മൂന്നാം തലം _____ ആണ്.

A:-Sub head

സബ് ഹെഡ്

B:-Minor head

മൈനർ ഹെഡ്

C:-Major head

മേജർ ഹെഡ്

D:-Detailed head

ഡീറ്റൈൽഡ് ഹെഡ്

Correct Answer:- Option-B

Question82:-A document which the government present to the legislative by way of asking for a given sum for a particular service is called

_____ എന്നിരിക്കുന്ന തുക ഒരു പ്രത്യേക സേവനത്തിനായി ആവശ്യപ്പെട്ട് സർക്കാർ നിയമനിർമ്മാണത്തിന് അവതരിപ്പിക്കുന്ന ഒരു രേഖയെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു

A:-Budget presented by the Finance Minister

ധനമന്ത്രി അവതരിപ്പിച്ച ബജറ്റ്

B:-Demand for grant

ഗ്രാൻറിനായുള്ള ആവശ്യം

C:-Appropriation Bill

ധനവിനിയോഗ ബിൽ

D:-Vote on Account

വോട്ട് ഓൺ അക്കൗണ്ട്

Correct Answer:- Option-B

Question83:-The last tier of Government Account is _____

ഗവൺമെന്റ് അക്കൗണ്ടിന്റെ അവസാന തലം _____ ആണ്.

A:-Minor head

മൈനർ ഹെഡ്

B:-Sub head

സബ് ഹെഡ്

C:-Major head

മേജർ ഹെഡ്

D:-Detailed head

ഡീറ്റൈൽഡ് ഹെഡ്

Correct Answer:- Option-D

Question84:-A grant made by Legislative Assembly to regularise expenditure incurred in any previous financial year over and above the amount granted for a service during the year is known as _____

മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഒരു സേവനത്തിനായി അനുവദിച്ച തുകയ്ക്ക് മുകളിലുള്ള ചെലവുകൾ ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിയമസഭ നൽകുന്ന ഗ്രാൻറ് _____ എന്നറിയപ്പെടുന്നു

A:-Supplementary Grant

സപ്ലിമെന്ററി ഗ്രാൻറ്

B:-Excess Grant

എക്സസ്സ് ഗ്രാൻറ്

C:-New Services

പുതിയ സേവനങ്ങൾ

D:-Grant-in-aid

ഗ്രാൻറ്-ഇൻ-എയ്ഡ്

Correct Answer:- Option-B

Question85:-The minimum stock of books required in a library for getting annual grant is _____

വാർഷിക ഗ്രാൻറ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഒരു ലൈബ്രറിയിൽ ആവശ്യമായ പുസ്തകങ്ങളുടെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ സ്റ്റോക്ക് _____ ആണ്.

A:-1000 books

1000 പുസ്തകങ്ങൾ

B:-500 books

500 പുസ്തകങ്ങൾ

C:-750 books

750 പുസ്തകങ്ങൾ

D:-600 books

600 പുസ്തകങ്ങൾ

Correct Answer:- Option-D

Question86:-The maximum number of monthly installment towards the recovery of principle amount on account of advance for the purchase of a motor car is _____

ഒരു മോട്ടോർ കാർ വാങ്ങുന്നതിനായി നൽകപ്പെട്ട മുൻകൂർ അടിസ്ഥാന തുക വീണ്ടെടുക്കുന്നതിനുള്ള പ്രതിമാസ തവണകളുടെ പരമാവധി എണ്ണം _____ ആണ്.

A:-60 installments

60 തവണകൾ

B:-100 installments

100 തവണകൾ

C:-50 installments

50 തവണകൾ

D:-144 installments

144 തവണകൾ

Correct Answer:- Option-D

Question87:-The maximum number of monthly installments towards the recovery of motor cycle/scooter advance is _____ installments.

മോട്ടോർ സൈക്കിൾ/സ്കൂട്ടർ അഡ്വാൻസ് വീണ്ടെടുക്കുന്നതിനുള്ള പ്രതിമാസ തവണകളുടെ പരമാവധി എണ്ണം _____ തവണകളാണ്.

A:-60 installments

60 തവണകൾ

B:-20 installments

20 തവണകൾ

C:-114 installments

114 തവണകൾ

D:-100 installments

100 തവണകൾ

Correct Answer:- Option-D

Question88:-The maximum number of advances towards House Building that can be sanctioned to an employee in entire service is _____

മുഴുവൻ സേവന കാലത്തിലും ഒരു ജീവനക്കാരന് അനുവദിക്കാവുന്ന പരമാവധി ഹൗസ് ബിൽഡിംഗിന് അഡ്വാൻസുകളുടെ _____ ആണ്.

A:-only one advance

ഒരു അഡ്വാൻസ് മാത്രം

B:-Three advances

മൂന്ന് അഡ്വാൻസുകൾ

C:-Two advances

രണ്ട് അഡ്വാൻസുകൾ

D:-There is no limitation if the previously constructed house are sold

മുമ്പ് നിർമ്മിച്ച വീട് വിൽക്കുകയാണെങ്കിൽ ഒരു പരിധിയും ഇല്ല

Correct Answer:- Option-C

Question89:-The whole amount of principal and interest towards House Building Advances shall be recovered in not more than _____ monthly installments.

ഹൗസ് ബിൽഡിംഗ് അഡ്വാൻസുകളിലേക്കുള്ള മൂലധനത്തിന്റെയും പലിശയുടെയും മുഴുവൻ തുകയും _____ പ്രതിമാസ തവണകളിൽ കൂടുതലല്ലാതെ വീണ്ടെടുക്കും.

A:-216

216

B:-180

180

C:-114

114

D:-200

200

Correct Answer:- Option-A

Question90:-Application for House Building advances is in Form No. _____

ഹൗസ് ബിൽഡിംഗ് അഡ്വാൻസുകൾക്കുള്ള അപേക്ഷ ഫോം നമ്പർ _____ ആണ്.

A:-Form No.29

ഫോം നമ്പർ 29

B:-Form No.37

ഫോം നമ്പർ 37

C:-Form No.27

ഫോം നമ്പർ 27

D:-Form No.25A

ഫോം നമ്പർ 25എ

Correct Answer:- Option-A

Question91:-The comptroller and Auditor-General of India derives his powers and duties in relation to accounts of the Union and of the state from Article _____ and _____ of the constitution of India.

ഇന്ത്യയുടെ കൺട്രോളറും ഓഡിറ്റർ ജനറലും ഇന്ത്യൻ ഭരണഘടനയുടെ ആർട്ടിക്കിൽ _____ , _____ എന്നിവയിൽ നിന്ന് യൂണിയന്റെയും സംസ്ഥാനത്തിന്റെയും അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തന്റെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും നേടിയെടുക്കുന്നു.

A:-149 and 150

149 ഉം 150

B:-152 and 153

152 ഉം 153

C:-149 and 152

149 ഉം 152

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-A

Question92:-The contingency Fund of the state of Kerala is placed under the disposal of whom?

കേരള സംസ്ഥാനത്തിന്റെ കണ്ടിജൻസി ഫണ്ട് ആരുടെ നടത്തിപ്പിലാണ്?

A:-Finance Minister

ധനമന്ത്രി

B:-Chief Minister

മുഖ്യമന്ത്രി

C:-Governor of Kerala

കേരള ഗവർണർ

D:-Chief Secretary

ചീഫ് സെക്രട്ടറി

Correct Answer:- Option-C

Question93:-The cash balance in consolidate Fund, or contingency fund and public accounts of India and States are held at _____

കൺസൊളിഡേറ്റ് ഫണ്ട്, കണ്ടിജൻസി ഫണ്ട്, ഇന്ത്യയുടെയും സംസ്ഥാനങ്ങളുടെയും പബ്ലിക് അക്കൗണ്ടുകൾ എന്നിവയിലെ ക്യാഷ് ബാലൻസ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു _____

A:-Treasury

ട്രഷറി

B:-Bank

ബാങ്ക്

C:-Either in the Treasury or Bank

ഒന്നുകിൽ ട്രഷറിയിലോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിലോ

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-C

Question94:-Complete accounts of the Central Government and of each of the State Government with the Banks are maintained by the Central Accounts Section of Reserve Bank of at _____

കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന്റെയും ഓരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയും ബാങ്കുകളുമായുള്ള സമ്പൂർണ്ണ അക്കൗണ്ടുകൾ പരിപാലിക്കുന്നത് _____ എന്ന റിസർവ് ബാങ്കിന്റെ സെൻട്രൽ അക്കൗണ്ടിംഗ് വിഭാഗമാണ്

A:-Madras

മദ്രാസ്

B:-Nagpur

നാഗ്പൂർ

C:-Any one of the branch of the respective state

ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ശാഖ

D:-None of the above

മുകളിൽ പറഞ്ഞവയൊന്നുമല്ല

Correct Answer:- Option-B

Question95:-Expenditure on the construction of Government non-residential building for administrative and office purpose will be accounted under the head _____

ഭരണപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കും ഓഫീസ് ആവശ്യങ്ങൾക്കുമായി ഗവൺമെന്റ് നോൺ റെസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവ് ഏത് വിഹിതത്തിനു കീഴിൽ കണക്കാക്കും.

A:-"2059 Public Works"

"2059 പൊതുമരാമത്ത്"

B:-"4059 Capital outlay on Public Works"

"4059 പൊതുമരാമത്ത് മൂലധന വിഹിതം"

C:-"2202 General"

"2202 ജനറൽ"

D:-Both (1) and (2)

(1), (2) രണ്ടും

Correct Answer:- Option-D

Question96:-The Postal charges incurred by the Treasuries for rendering the accounts to life insurance corporation will be reimbursed by _____

ലൈഫ് ഇൻഷുറൻസ് കോർപ്പറേഷനിലേക്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ നൽകുന്നതിന് ട്രഷറികൾ വഹിക്കുന്ന തപാൽ ചാർജ്ജുകൾ _____ തിരികെ നൽകും.

A:-The treasuries under their contingency fund

അവരുടെ കണ്ടിജൻസി ഫണ്ടിന് കീഴിലുള്ള ട്രഷറികൾ

B:-Respective department in which the accounts relate

അക്കൗണ്ടുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട അതാത് വകുപ്പ്

C:-Life Insurance Corporation

ലൈഫ് ഇൻഷുറൻസ് കോർപ്പറേഷൻ

D:-Free of Postal charges

തപാൽ ചാർജ്ജുകളില്ലാതെ

Correct Answer:- Option-C

Question97:-The time limit to furnish application for additional advance is _____

അധിക അഡ്വാൻസിനായി അപേക്ഷ നൽകുന്നതിനുള്ള സമയ പരിധി _____ ആണ്.

A:-within 6 months from the date of disbursement of original loan

യഥാർത്ഥ ലോൺ വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ

B:-within one year from the date of disbursement of original loan

യഥാർത്ഥ ലോൺ വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ

C:-Immediately after expanding the original loan

യഥാർത്ഥ ലോൺ വിപുലീകരിച്ച ഉടൻ

D:-within two year from the date of disbursement of the original loan

യഥാർത്ഥ ലോൺ വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനുള്ളിൽ

Correct Answer:- Option-B

Question98:-All deposits unclaimed for more than _____ complete financial year should be credited to the Government.

_____ സമ്പൂർണ്ണ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ക്ലെയിം ചെയ്യാത്ത എല്ലാ നിക്ഷേപങ്ങളും സർക്കാരിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യണം.

A:-Two year

രണ്ട് വർഷം

B:-Five year

അഞ്ച് വർഷം

C:-Three year

മൂന്ന് വർഷം

D:-One year

ഒരു വർഷം

Correct Answer:- Option-C

Question99:-Who will issue the policies on Fidelity Insurance?

ഫിഡലിറ്റി ഇൻഷുറൻസുകളുടെ പോളിസികൾ ആരാണ് ഇഷ്യൂ ചെയ്യുക?

A:-State Insurance Officer

സ്റ്റേറ്റ് ഇൻഷുറൻസ് ഓഫീസർ

B:-District Insurance Officer

ജില്ലാ ഇൻഷുറൻസ് ഓഫീസർ

C:-LIC of India

എൽഐസി ഓഫ് ഇന്ത്യ

D:-Government

സർക്കാർ

Correct Answer:- Option-A

Question100:-The authority competent to sanction advance for the purchase of bicycles is _____

സൈക്കിളുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം _____ ആണ്.

A:-Head of office

ഓഫീസ് ഹെഡ്

B:-Heads of Department

വകുപ്പ് മേധാവികൾ

C:-Government

സർക്കാർ

D:-Divisional officer

ഡിവിഷണൽ ഓഫീസർ

Correct Answer:- Option-B