

Website: [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in)E-mail : [doidk.psc@kerala.gov.in](mailto:doidk.psc@kerala.gov.in)

Telephone No.04868-272359

Fax No. 04868-252405

**കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ**  
**ജില്ലാ ആഫീസ്, ഇടുക്കി**

നമ്പറ് : IDA-1/50040/2018-KPSC-DOIDK

സ്ഥലം : കടപ്പന

Date:29-01-2024

**കുട്ടേഷൻ / ലോപത്തി**

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ഇടുക്കി ജില്ലാ ഓഫീസിൽ പുതിയ ഓഫീസ് കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിൽ ഭാഗമായി കടപ്പന മുൻസിപ്പാലിറ്റിയിലെ അമ്പലക്കവലയിലുള്ള നിർദ്ദിഷ്ട ഓഫീസ് സ്ഥലത്തെ മരണം 16.02.2024 ന് രാവിലെ 11.30 മണിക്ക് ഇടുക്കി ജില്ലാ ഓഫീസിൽ വെച്ച് പരസ്യമായി ലോപം ചെയ്യും കുട്ടേഷൻ സ്വീകരിച്ചു വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	നെഞ്ചുയർത്തിലെ വണ്ണം (സെ.മീ.)	വ്യാളം (തടി-M3, വിറക്-MT)	നിരക്ക്	തുക	റീമാർക്ക്
1	പേഴ്	100	0.322	3750	1207	
2	തേക്ക്	160	0.976	132270	129095	
ആകെ				130302		
(രൈ ലക്ഷ്യത്തി മുപ്പുതിനായിരത്തി മൂന്നു രണ്ട് രൂപ മാത്രം)						

**വ്യവസ്ഥകൾ**

- 1) ലോപത്തിൽ / കുട്ടേഷനിൽ പങ്കടക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ / വ്യക്തികൾ ലോപിക്കുന്ന 16.02.2024 ന് രാവിലെ 11.00 മണിക്ക് മുൻപായി Rs.10,000 (പതിനായിരം രൂപ) നിരത്തുവും ഇടുക്കി ജില്ലാ പി. എസ്. സി. ഓഫീസിൽ കെട്ടിവെച്ച രസീത് കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്. സീൽ ചെയ്ത കുട്ടേഷനുകൾ ലോപ രീതിയിൽ 11.00 മണിക്ക് മുൻപായി ജില്ലാ ഓഫീസർ മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 2) കുട്ടേഷൻ കവറിനു പുറത്ത് ലോപ പരസ്യനും ഉൾപ്പെടെ "കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ജില്ലാ ഓഫീസ്, ഇടുക്കി - മരണം (രണ്ട് ഏണ്ണം) ലോപം ചെയ്യുവാനുത്തിരുത്തു കുട്ടേഷൻ" എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതേണ്ടതാണ്.
- 3) കുട്ടേഷൻ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവരെല്ലാം ലോപ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- 4) പരസ്യ ലോപം കഴിഞ്ഞാലുടനെ കുട്ടേഷൻ തുറക്കുന്നതു. തുടർന്ന് ലോപം കൊണ്ടുനാക്കിക്ക് ലോപം താത്കാലികമായി സ്ഥിരപ്പെടുത്തി നൽകുന്നതുമാണ്.

I/208238/2024

5) ലേലം താൽക്കാലികമായി സ്ഥിരപ്പെട്ടതി കിട്ടിയ വ്യക്തി / സ്ഥാപനം ലേല തുകയുടെ പക്കി (ലേല സംഖ്യയുടെ 18% ചരക്ക് സേവന നികത്തിയും ലേല സംഖ്യയുടെ 5% വന്നവികസന നികത്തിയും 2.5% ആദായനികത്തിയും മറ്റ് നിയമാനുസരം നികത്തികളും ഉൾപ്പെടെ) ലേല സ്ഥലത്ത് വച്ച് തന്നെ ഓഫീസിൽ അടച്ച് രസീഡ് കെക്പുറ്റേണ്ടതാണ്.

6) ലേലം സ്ഥിരപ്പെട്ടതിയതായുള്ള അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച കഴിഞ്ഞാൽ 3 ദിവസത്തിനുകം മുഴുവൻ തുകയും അടച്ച് ലേലം കൈകൊണ്ടായാൾ 7 (ഏഴ്) ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഓഫീസ് അധികാരികളുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ സ്വന്നം ചിലവില്ലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും മരങ്ങൾ സുരക്ഷിതമായി മുൻപു വേദശ്ശപ്പെട പിഴുതു മാറ്റേണ്ടതാണ്. വസ്തുവകുകൾക്കോ കെട്ടിടങ്ങൾക്കോ മറ്റ് നിർമ്മിതികൾക്കോ കേടുപാടുകൾ തുടാതെ മരങ്ങൾ മുൻപു വേദശ്ശപ്പെട പിഴുതു മാറ്റി അവശ്രദ്ധിച്ചുണ്ടാൽ പ്രസൂത പരിസരത്തു നിന്നും നികം ചെയ്യേണ്ടതും അല്ലാതെ പക്ഷം സംഭവിക്കുന്ന നാശനഷ്ടങ്ങൾക്ക് നിയമവിധേയമായ നടപടികളും പിഴപലിശയും ഇടകാക്കുന്നതുമാണ്.

7) ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെട്ടതി കിട്ടുന്നയാൾ ലേല നിബന്ധനകൾ ലാഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ ടിയാൻ അടച്ച തുക സർക്കാർ അക്കൗൺറേക്ക് മുതൽക്കൂന്നതും ടി മരങ്ങൾ പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നതും ആയിരിക്കും.

8) പുനർലേവത്തിൽ ഓഫീസിന്റെക്കുന്ന നഷ്ടം മുൻ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഇടകാക്കുന്നതും മരിച്ച തുടലായി ലഭിക്കുന്ന തുകയും മുൻ ലേലക്കാരന് യാതൊരു വിധ അവകാശമോ അർഹതയോ ഉണ്ടായിക്കുന്നതുമല്ല.

9) ലേലം നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾ ലേല തീയതിയും മുൻപുള്ള പ്രവൃത്തി ദിനങ്ങളിൽ മേലധികാരികളുടെ അനാമതിയോടു തുടി പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.

10) ലേലം ഉറപ്പുകുന്നതിനും ധാരാളം മുന്നിയിപ്പോ കാരണമോ തുടാതെ ലേലം നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനും അസ്ഥിരപ്പെട്ടുള്ളൂന്നതിനും ലേല നടപടിക്രമങ്ങൾ റേഖാചിത്രം ചെയ്യുന്നതിനും പുനർലേലം നടത്തുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഇടുക്കി ജില്ലാ പി. എസ്. സി. ഓഫീസിൽ നിക്ഷീപ്പുമാണ്.

11) ലേലം സംബന്ധിച്ച എല്ലാ സർക്കാർ വ്യവസ്ഥകളും ലേവത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

12) ലേലം സംബന്ധിച്ച തുട്ടുകൾ വിവരങ്ങൾക്ക് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പി. എസ്. സി. ഇടുക്കി ജില്ലാ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.



(ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം)

SASIKUMAR V

ജില്ലാ ആഫീസർ  
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ,  
ജില്ലാ ആഫീസ്, ഇടുക്കി

- പകർപ്പ് : 1) ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡ്  
           2) കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ വെബ് സൈറ്റ്  
           3) പി. ആർ.കെ., കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ  
           4) കടപ്പന മുൻസിപ്പാലിറ്റി  
           5) ജില്ലാ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ, ഇടുക്കി  
           6) പ്രസ്തുതി ഫോം, ഇടുക്കി